

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №1»

ПРИКАЗ

«15» 02 2018 г.

№ 41

Санкт-Петербург

**Об утверждении Плана работы
СПб ГБПОУ «УОР № 1»
по противодействию коррупции на 2018-2022 годы**

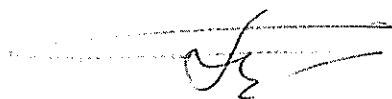
В целях противодействия возможным проявлениям коррупции в учреждении, в соответствии с Федеральным законом 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 N 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новый План работы Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 1» по противодействию коррупции на 2018-2022 годы (Приложение № 1).
2. План работы Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж олимпийского резерва № 1» по противодействию коррупции на 2017 год, утвержденный 30 декабря 2016 года считать утратившим силу с 01 января 2018 года.
3. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение указанного плана.
4. Контроль за исполнением приказа осуществляет директор.

Приложение: 3л. в 1 экз.

Директор



М.А.Гусаков

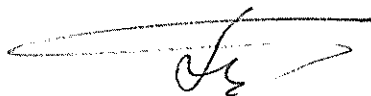
ПЛАН
работы Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва №1» по противодействию
коррупции на 2018-2022 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Директор	Ежегодно в течение 2018-2022
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию Коррупции в учреждении на 2018-2022 годы	Директор	Февраль-март 2018
3	Осуществление комплекса мер по реализации антикоррупционной политики через актуализацию плана работы учреждения путем внесения изменений в настоящий план работы	Директор, Юрисконсульт	в течение 2018-2022
4	Осуществление антикоррупционной экспертизы локально-правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Юрисконсульт, Заместитель директора по финансово-хозяйственным вопросам	в течение 2018-2022
5	Проведение совещаний с работниками учреждения по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания.	Руководители всех структурных подразделений	в течение 2018-2022
6	Отслеживание и анализ изменений антикоррупционного законодательства	юрисконсульт	в течение 2018-2022
7	Осуществления контроля за предоставлением платных услуг учреждением и спонсорской помощью.	Заместитель директора по финансово-хозяйственным вопросам	в течение 2018-2022

8	Рассмотрение обращений граждан (сотрудников, обучающихся), содержащих сведения о фактах коррупции в учреждении. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение, пресечение выявленных фактов.	Директор, руководители структурных подразделений, юрисконсульт	в течение 2018-2022
9	Привлечение к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения (в случае наличия таких правонарушений)	Директор, Отдел кадров и правовой работы	В случае выявленных и подтвержденных фактов в течение 2018-2022
10	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, соблюдение требований ФЗ-44 и антикоррупционного законодательства при осуществлении процедур закупок	Работники контрактной службы, члены экспертной комиссии	в течение 2018-2022
11	Подготовка и размещение на официальном сайте Училища информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в Училище	Юрисконсульт, системный администратор	в течение 2018-2022
12	Размещение на стенде антикоррупционной направленности, информационных и справочных материалов, в т.ч. мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждения коррупционного поведения работниками Училища	Юрисконсульт	в течение 2018-2022
13	Организация работы по доведению до сотрудников учреждения положений действующего законодательства РФ и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, об ответственности за коррупционные нарушения	Юрисконсульт, Руководители структурных подразделений	в течение 2018-2022
12	Соблюдение Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 N 2524-р «Об	Спортивный отдел, Отдел среднего профессионального	в течение 2018-2022

	утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».	образования, Отдел общего образования	
13	Организация антикоррупционного образования работников учреждения (в том числе на курсах повышения образования по 44-ФЗ)	Директор юрисконсульт, сотрудники контрактной службы СПб ГБПОУ «УОР №1»	в течение 2018-2022
14	Проведение родительских собраний, в т.ч. с целью предупреждения незаконного сбора средств	Классные руководители, Заместитель директора по учебной работе - начальник отдела, Заместитель директора по спортивной работе - начальник отдела	Сентябрь, декабрь, март 2018-2022гг.
15	Работа комиссии СПб ГБПОУ «УОР №1» по противодействию коррупции	Должностные лица в соответствии с Положением о работе комиссии	в течение 2018-2022
16	Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга	Директор юрисконсульт	в течение 2018-2022 по запросам КФКиС

Директор



М.А.Гусаков