Комитет по физической культуре и спорту
Правительства Санкт-Петербурга

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №1»

Принят на заседании
Педагогического совета
30.03.2018г. Протокол №2

Утверждаю
Директор СПб ГБПОУ «УОР№1»
_____Гусаков М.А.
30 марта 2018 года

Аналитический отчет о результатах самообследования образовательной деятельности за 2017 год

Санкт-Петербург - 2018

Введение.
Аналитическая часть
1. Структура образовательной организации.
2. Система управления.
3. Организация учебного процесса.
4. Качество подготовки специалистов,
5. итоги Государственной аттестации
6. Трудоустройства выпускников.
7. Кадровое обеспечение.
8. Научно-исследовательская и методическая работа
9. Воспитательная работа
10. Библиотечно-информационное обеспечение
11. Развитие материально- технической базы училища за 2016-2017 учебный год. Финансово-экономическая деятельность.
Заключение

ВВЕДЕНИЕ

Отчет подготовлен по результатам самообследования Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва №1» в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28,29);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации, сформированной на основании расчета и анализа показателей деятельности СПб ГБПОУ «УОР№1».

Отчет составлен на основании анализа деятельности структурных подразделений СПб ГБПОУ «УОР№1».

Экспертиза содержания и качества подготовки студентов способствовала совершенствованию учебно-методической и воспитательной деятельности в училище и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по представлению образовательных услуг. Отчет размещен на сайте по адресу: spbkor1.ru

1. Структура образовательной организации

1.1 Общие сведения об организации

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж олимпийского резерва № 1», сокращенное наименование СПб ГБОУ СПО «КОР № 1», наименование на английском языке: The St.-Petersburg state budgetary educational institution of average vocational training «College of the Olympic reserve № 1», сокращенное наименование на английском языке: College of Olympic Reserve № 1, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании решения Исполнительного комитета Выборгского районного совета депутатов трудящихся от 27.05.1971 № 179п.

Наименование Учреждения при создании: общеобразовательная школа-интернат № 62 спортивного профиля.

На основании решения Исполнительного Комитета Ленинградского городского Совета народных депутатов от 13.04.1990 № 387 Учреждение переименовано в Ленинградское училище олимпийского резерва № 1.

На основании приказа Комитета по физической культуре и спорту исполкома Ленсовета от 03.07.1991 № 903 утверждено положение о Ленинградском училище олимпийского резерва № 1.

На основании приказа Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга от 18.03.1997 № 412 Учреждение переименовано в государственное учреждение среднего профессионального образования «Санкт-Петербургское училище Олимпийского резерва №1» Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга и утвержден устав, зарегистрированный решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга от 09.04.1997 № 68977.

На основании распоряжения Комитета по управлению городским имуществом от 18.05.2009 № 792-рз Учреждение переименовано в Санкт-Петербургское государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж олимпийского резерва № 1» и утвержден устав в новой редакции, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 20.05.2009 за государственным регистрационным номером 7097847332565.

На основании распоряжения Комитета по управлению городским имуществом от 23.11.2010 № 2948-рз Учреждение переименовано в Санкт-Петербургское государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Техникум олимпийского резерва № 1» и утверждены изменения в устав, зарегистрированные Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 03.12.2010 за государственным регистрационным номером 2109847365417.

На основании распоряжения Комитета по управлению городским имуществом от 16.01.2012 № 45-рз Учреждение переименовано в Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж олимпийского резерва № 1» и утвержден Устав в новой редакции, в дальнейшем именуемый «Устав», зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 25.01.2012 за государственным регистрационным номером 2127847314065.

На основании распоряжения Комитета по управлению городским имуществом от 07.09.2012 № 1693-рз утверждены изменения в Устав, зарегистрированные Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 14.11.2012 за государственным регистрационным номером 9127847636370.

Учреждение было создано для достижения следующих целей:

- подготовка высококвалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием в области физической культуры и спорта;

- подготовка спортсменов для сборных команд России и Санкт-Петербурга по олимпийским и другим видам спорта.

1.2. Общая характеристика учреждения.

Учредителем СПб ГБОУ СПО «Колледж олимпийского резерва №1» является город Санкт-Петербург в лице Комитета имущественных отношений и Комитета по физической культуре и спорту (далее -КФКиС)

Учреждение находится в ведении КФКиС, осуществляющего координацию деятельности Учреждения.

Собственником имущества Учреждения является город Санкт-Петербург в лице Комитета имущественных отношений.

Юридический адрес: 195220, Российская Федерация, Санкт-Петербург, улица Гжатская, дом 4.

Фактический адрес: 195220, Российская Федерация, Санкт-Петербург, улица Гжатская, дом 4.

ИНН:7804029740

ОГРН:1027802519370

- Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать, штамп, лицевые счета, открываемые в финансовом органе Санкт-Петербурга.
- Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии

с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевой счет, открываемый в финансовом органе Санкт-Петербурга.

- Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.
- . Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Комитетом денежных средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.3. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

1. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Устав
3. Лицензия на право ведения образовательной деятельности. Выдана Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, 78 № 002119, регистрационный №720 от 16 апреля 2012 года. Срок действия лицензии— бессрочно.

4. Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам №965 от 15.06.2015 (серия 78 АО1 №0000616) (срок действия до 15.06.2021г.).

Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

1. Положение о педагогическом совете СПб ГБОУ СПО «КОР№1»
2. Правила внутреннего трудового распорядка для работников СПб ГБОУ СПО «КОР№1» Калининского района Санкт - Петербурга
3. Положение о промежуточной аттестации обучающихся СПб ГБОУ СПО «КОР№1» Калининского района Санкт- Петербурга и переводе их в следующий класс по итогам учебного года;
4. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между СПб ГБОУ СПО «КОР№1» Калининского района Санкт-Петербурга и обучающимися и (или)родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
5. Правила внутреннего распорядка обучающихся СПб ГБОУ СПО «КОР№1»;
6. Положение о профессиональной этике педагогических работников;
7. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
8. Положение о наставничестве;
9. Положение о материальном стимулировании работников СПб ГБОУ СПО «КОР№1»
10. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся СПб ГБОУ СПО «КОР№1»
11. Положение «О попечительском совете СПб ГБОУ СПО «КОР №1»
12. Положение «О Совете обучающихся СПб ГБОУ СПО «КОР №1»
13. Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся и студентов СПб ГБОУ СПО «Колледж олимпийского резерва №1»
14. Положение «О предметно-цикловой комиссии»
15. Положение «О составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности «Физическая культура»
16. Положение «О разработке учебного плана по специальности «Физическая культура»
17. Положение «О разработке программ учебных дисциплин/профессиональных модулей».
18. Положение «О составе учебно-методического комплекса по дисциплине/профессиональному модулю»
19. Положение «О составлении календарно-тематического плана педагогического работника»

20. Положение «О планировании, организации и проведении лабораторных и практических занятий»
21. Положение «О самостоятельной работе студентов»
22. Положение «О фонде оценочных средств»
23. Положение «О порядке проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и переводе на следующий курс обучающихся по основной профессиональной образовательной программе по специальности «Физическая культура»
24. Положение «О перезачете учебных дисциплин»
25. Положение «О курсовой работе (курсовом проектировании)»
26. Положение «О портфолио достижений студента»
27. Положение «О выпускной квалификационной работе»
28. Положение «О порядке государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности «Физическая культура» в СПб ГБОУ СПО «КОР №1»
29. Положение «О порядке перевода, отчисления и восстановления студентов»
30. Положение «О порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся»
31. Положение «Об учебном кабинете»
32. Положение «О порядке использования Интернет-ресурсов в учебном процессе СПб ГБОУ СПО «КОР №1»
33. Положение «О кураторе учебной группы»
34. Положение «О конкурсе «Лучший преподаватель СПб ГБОУ СПО «КОР №1»
35. Положение «О проведении ежегодной региональной научно-практической конференции «Олимпийские чтения: от спортивных результатов к педагогическим достижениям»
36. Положение «О практике»
37. Положение «О малом педсовете»
38. Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения студентов»
39. Инструкция по ведению журнала учебных занятий

2. Система управления

Управление Профессиональным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом училища. Управление Профессиональным образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления

Формами самоуправления Профессионального образовательного учреждения являются:

-Общее собрание работников Образовательного учреждения

- Совет Образовательного учреждения (разрабатывает стратегические направления развития образовательного учреждения); объединяет представителей всех заинтересованных в образовательном процессе групп

- Педагогический Совет Образовательного учреждения (определяет и возглавляет работу по решению актуальных педагогических и методических проблем, разработке, выполнению и анализу намеченных программ).Орган самоуправления создается и действует в соответствии с действующим Уставом и Положением об этом органе, разработанном и утвержденным Профессиональным образовательным учреждением.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи учреждения и соответствуют Уставу училища.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

ФИО	Должность
Гусаков Михаил Анатольевич	Директор
Часовникова Ольга Евгеньевна	Заместитель директора по спортивной работе
Бакулина Людмила Викторовна	Заместитель директора по учебной работе по программе среднего профессионального образования
Шмелева Марина Генриховна	Заместители директора по учебной работе по программе общего образования
Смирнова Вера Александровна	Заместители директора по воспитательной работе
Ивановская Любовь Филипповна	Заместитель директора по финансово-хозяйственным вопросам

Единоличным исполнительным органом Профессионального образовательного учреждения является руководитель - директор. Текущее руководство деятельностью СПб ГБПОУ «УОР№1» осуществляет директор училища Гусаков Михаил Анатольевич:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия.

- несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания.

- без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством, Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

обязан обеспечивать:

- надлежащее оформление сделок;

- надлежащее ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации;

- надлежащий учет доходов и расходов, связанных с приносящей доход деятельностью, указанной в п. 2.4 Устава.

- осуществление в полном объеме видов деятельности, указанных в п.2.3 Устава, в соответствии с целями, предусмотренными Уставом и государственным заданием.

- разработку и согласование с Комитетом программ развития Учреждения.

- соблюдение порядка подготовки, представления и формы отчетности.

- недопущение к работе в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, детско-юношеского спорта с участием несовершеннолетних лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

Руководитель обязан от имени администрации Учреждения заключить коллективный договор с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение.

Вопросы, поставленные для включения в коллективный договор и затрагивающие интересы Учредителя (в том числе финансирование Учреждения), вступают в силу только после согласования с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3. Организация образовательной деятельности

Цель деятельности учебного отдела по программе среднего профессионального образования: создание условий для подготовки конкурентоспособных выпускников в открытом образовательном пространстве колледжа.

Задачи:

1. Анализ качества и коррекция учебных программ всех дисциплин и профессиональных модулей с четкой формулировкой требований к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

2. Внедрение в образовательный процесс методик, направленных на развитие рефлексивных умений и разработка на их основе системы самооценивания студентов.

3. Создание модели профессионального компетентного специалиста на основе многоуровневого подхода в изучении дисциплин с использованием интерактивных технологий.

4. Модернизация материально-технической базы с учетом достижения науки, техники и технологий.

5. Повышение эффективности образовательной деятельности на основе использования инновационных технологий и качества подготовки специалистов.

В 2016 – 2017 учебном году осуществлялась подготовка специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура. Форма обучения – очная. Срок обучения: на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

Организация учебного процесса в Училище направлена на достижение высокого уровня качества образования за счет выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта, учета интересов обучающихся и потребностей рынка труда. Содержание образовательных программ и образовательные технологии ориентированы на комплексное освоение обучающимися знаний и способов практической деятельности, обеспечивающих успешное достижение планируемых результатов обучения, что в свою очередь является основой функционирования личности в ключевых

сферах жизнедеятельности. Училище осуществляет реализацию ФГОС по образовательным программам ППССЗ, обеспечивающим приобретение обучающимися конкретной специальности и соответствующего уровня квалификации с получением среднего общего образования.

Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся на принципах демократии и гуманизма. Содержание образования содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение внеаудиторной (самостоятельной) работы к объему аудиторной по основным учебным циклам учебных планов составляет 50%. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д. Приоритетными направлениями совершенствования организации учебного процесса являются: развитие информационной образовательной среды, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, использование передового педагогического опыта.

Организация образовательного процесса в Училище осуществляется в соответствии с образовательными программами среднего профессионального образования и расписанием учебных занятий. Образовательная программа разрабатывается и утверждается Училищем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе ФГОС и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей), программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и другие необходимые материалы, которые ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При формировании образовательной программы использован модульный подход.

ППССЗ по специальности 49.02.01. Физическая культура осваивается в очной форме обучения. Сроки обучения по очной форме получения образования на базе основного общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральным государственным образовательным стандартом. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. В течение каждого учебного года обучающимся предоставляются зимние каникулы

продолжительностью не менее 2 недель и летние каникулы. В соответствии с действующим законодательством, обучающимся Училища в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ назначается в соответствии с законодательством, а также решением стипендиальной комиссии Училища в пределах средств, выделенных Училищу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

В целях охраны здоровья обучающихся, в техникуме обеспечивается текущий контроль состояния здоровья обучающихся, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Важной составляющей профессиональной подготовки обучающихся являются практики. Организация практик обучающихся на всех этапах освоения образовательной программы направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускника. Практика студентов организуется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291). Все виды практик проводятся как на базе Училища и на объектах работодателей в соответствии с договорами. Занятия практического обучения обеспечены необходимой технологической документацией, литературой и другими учебно-методическими пособиями. Студент направляется на практику в соответствии с приказом директора, в котором определяются принимающая организация, руководители практики от Училища, сроки прохождении практики. Студенту выдается индивидуальное задание на практику и методические рекомендации по оформлению дневника и отчёта по практике. По итогам производственной практики оформляется дневник и отчет.

С целью повышения эффективности и качества организации и проведения практики студентов в Училище проводится большая работа, в частности:

- увеличение количества профильных баз производственной практики;
- контроль над соблюдением выполнения программ практик;
- совершенствование форм отчетности студентов о прохождении практики.

Создана эффективная система отбора учреждений для прохождения практики.

Преподаватели Училища стремятся создать комфортные условия для личностного и профессионального развития студентов, повышения интереса к выбранной специальности.

Сведения о местах проведения практик по каждой реализуемой в Училище специальности приведены в Приложении №1.

В Училище создана и постоянно совершенствуется эффективная система взаимодействия с работодателями в области совершенствования качества подготовки специалистов. Работодатели отмечают высокую удовлетворенность качеством подготовки обучающихся по основным критериям.

4. Качество подготовки специалистов

Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения определяются локальным актом. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции студентов.

Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля. Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля. Содержание, темы, количество лабораторных работ и практических занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. При получении неудовлетворительной оценки или невыполнения работ по причине отсутствия на уроке студенты обязаны выполнить лабораторные и практические работы на дополнительных занятиях в сроки, устанавливаемые преподавателем.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебным планом Училища и календарными графиками. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разрабатываемые образовательным учреждением самостоятельно. Формы проведения аттестации: экзамен, дифференцированный зачёт. При проведении промежуточной аттестации применяется следующая оценка результатов освоения образовательной программы: «5 (отл.)», «4 (хор.)», «3 (удовл.)», «2 (неудов.)», профессиональный модуль «освоен/неосвоен с оценкой ….».

По результатам промежуточной аттестации 1 полугодия 2016-2017 учебного года показатель качества по училищу составил 50%, уровень

обученности по училищу составил 54%, общий показатель успеваемости по училищу составил 100%.

Успеваемость студентов
Количество обучающихся студентов по курсам в 2016-2017 учебном году в сравнении с предыдущим учебным годом.

Показатели	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		Итого	
	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
Обучалось всего студентов	45	22	54	81	62	39	58	50	219	192
Полностью справились с программой и переведены на следующий курс	31	18	17	35	20	20	26	28	94	101
	77,5%	82%	51%	43%	42%	51%	63%	56%	58%	
Сессия продлена до 31 августа	9	2	16	29	27	8	15		6	39
	22,5%	9%	49%	36%	58%	21%	37%		42%	
Продлено обучение				3		2		12		17
Отчислено по различным причинам	4	1	15	10	6	4	13	10	38	24
	9%	4,5%	31%	12%	11%	10,5%	24%	20%	19%	
Академический отпуск	1	1	6	4	9	5	4	1	20	11

В 2017 году в училище обучалось 192 студента. Из них на 1 курсе на базе основного общего образования обучалось 22 человека, на 2 курсе на базе среднего общего образования обучалось 81 человек, на 3 курсе - 39 человек, на 4 курсе – 50 человек. В течение учебного года по различным причинам отчислены 24 человека, в академическом отпуске – 11 студентов.

Анализ успеваемости за прошедший учебный год свидетельствует, что на 1 курсе на базе основного общего образования успешно справились с учебной программой 18 (человек 82 %), 2 студентам (9%) сессия продлена, 1 студент – отчислены, 1 студенту предоставлен академический отпуск (диаграмма 1).

На 2 курсе успешно справились с программой 35 человек (43%), 29 студентам (36%) сессия продлена, по ходатайству Комитета по физической культуре и спорту 3 студентам – членам сборных команд РФ продлено обучение на год на 2 курсе по причине участия в сборах сборных команд РФ и международных соревнованиях, 10 студентов отчислено, 4 студентам предоставлен академический отпуск (диаграмма2).

На 3 курсе успешно справились с программой 20 студентов (51%), 8 студентам (21%) сессия продлена, по ходатайству Комитета по физической культуре и спорту 2 студентам – членам сборных команд РФ продлено обучение на год, 4 студента отчислены (10,5%), 5 студентам предоставлен академический отпуск (диаграмма 3).

На 4 выпускном курсе полностью справились с учебной программой 28 студентов (56%), по ходатайству Комитета по физической культуре и спорту 12 студентам – членам сборных команд РФ продлено обучение на год, 10 студентов отчислены (20%), 1 студенту предоставлен академический отпуск.

Все студенты, получившие продление сессии, выполнили учебную программу и переведены на следующий курс.

Диаграмма 1

Диаграмма 2

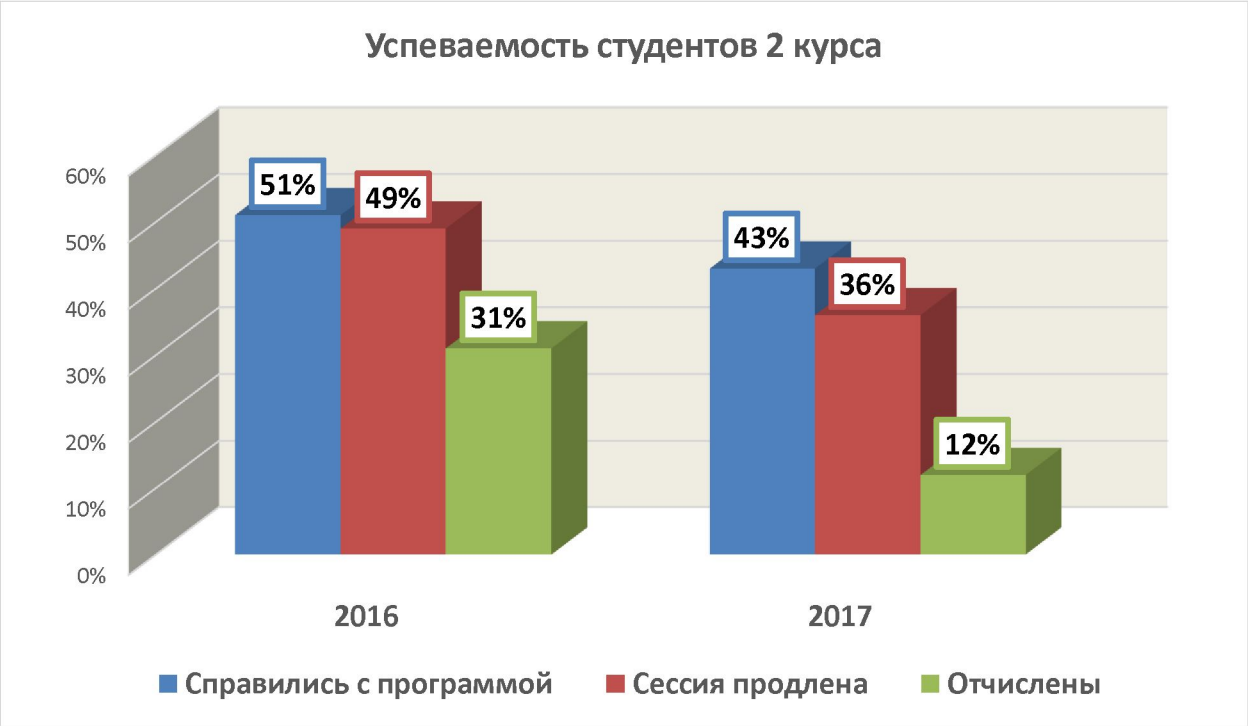

Диаграмма 3

5. Итоги Государственной итоговой аттестации

Уровень подготовленности выпускников к выполнению профессиональной деятельности определяют по результатам государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся в Училище осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а также на основании Положения «Порядок проведении государственной итоговой аттестации». Запланированный в учебных планах вид государственной итоговой аттестации – выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) проводится в виде защиты дипломной работы, что соответствует требованиям ФГОС для выпускников, осваивающих данную образовательную программу. Заседания государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами и отчетами председателя ГЭК. Привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ является обязательным условием при оценивании готовности студента к профессиональной деятельности. Экспертная оценка содержания выпускных квалификационных работ проводится внешними рецензентами, являющимися ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Рецензенты отмечают достаточно высокий уровень подготовки выпускных квалификационных работ, их актуальность и разнообразие. Темы выпускных квалификационных работ носят практический характер, связаны с решением различных задач в области физической культуры и спорта. Все выпускные квалификационные работы выполнены с использованием информационных технологий. Выпускникам, освоившим ФГОС СПО в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании. Выпускник считается завершившим обучение на основании приказа об его отчислении в связи с полным освоением программы и прохождением государственной итоговой аттестации. Лицу, не завершившему образование по программе, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации выдается справка установленного образца об обучении в Училище.

В 2017 году допущены к государственной итоговой аттестации 28 человек. Из них на «отлично» защитили выпускную квалификационную работу –26 человек, на «хорошо» - 2 человека. Диплом с отличием получили 5 выпускников.

Десять студентов выпускного курса отчислены. Ввиду невыполнения учебного плана не допущены к государственной итоговой аттестации. Двенадцати студентам продлены сроки государственной итоговой аттестации по причине высоких спортивных результатов и участии в ответственных спортивных соревнованиях.

Получали стипендию:

I полугодие	II полугодие
академическую - 51 чел., в том числе повышенную – 2 стипендию Правительства Санкт-Петербурга – 1 чел	академическую - 57 чел., в том числе повышенную – 15 стипендию Правительства Санкт-Петербурга – 1 чел

Обучающимся - сиротам и оставшимся без попечения родителей производятся выплаты согласно законодательству

6. Трудоустройство выпускников

Основная задача учреждения – подготовка спортсменов в сборные команды Санкт-Петербурга и Российской Федерации. Выпускники являются действующими спортсменами, занимают должности спортсменов-инструкторов при СПб ГАУ (Центр подготовки спортивных сборных команд»), получают за высокие спортивные результаты премии Правительства Санкт-Петербурга «За достижение высоких спортивных результатов на официальных международных и всероссийских

соревнованиях», которые выплачиваются ежемесячно в течение календарного года.

Потенциальные работодатели, в частности, директоры СДЮШОР, систематически встречаются со студентами колледжа на спортивных сборах, соревнованиях, принимают участие в заседаниях ГЭК. В результате многие выпускники приглашаются на работу на должности тренеров.

Большинство выпускников продолжают обучение в учреждениях высшего профессионального образования, как правило, в НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург.

Трудоустройство выпускников в 2017 году

Код и наименование профессии или специальности	Количество трудоустроенных по специальности	Продолжили обучение на следующем уровне профессионального образования		Общее количество выпускников
		Высшее образование	Среднее профессиональное образование	
49.02.01 Физическая культура	19	9	0	28

7. Кадровое обеспечение

В 2016 – 2017 уч. году учебный процесс обеспечивали 42 преподавателя. Из них 19 имеют первую и высшую квалификационную категорию, 17 – ученую степень кандидата наук, 3 – ученую степень доктора наук.

Количество штатных сотрудников – 12 преподавателей. Из них 1 имеет ученую степень доктора наук, 3 имеют ученую степень кандидата наук (30%), 5 - высшую квалификационную категорию (30%), 3 – первую квалификационную категорию (10%).

Все преподаватели являются авторами учебных программ, в соответствии с ФГОС, подготовлены контрольно-оценочные средства по дисциплинам учебного плана, опубликованы учебно-методические пособия по 14 дисциплинам, продолжается работа над подготовкой электронной версии курса лекций по всем дисциплинам.

Преподаватели активно принимают участие в научно-исследовательских конференциях регионального, всероссийского и международного уровня.

В течение учебного года проводился конкурс «Преподаватель года».

8. Научно-исследовательская и методическая деятельность

В 2016 – 2017 учебном году продолжилась научно-исследовательская деятельность преподавателей и студентов – 2 марта 2017 г. состоялась VII Региональная научно-практическая конференция студентов и преподавателей «Олимпийские чтения: от спортивных результатов к педагогическим достижениям».

На конференции работала секция общепрофессиональных дисциплин. Студенты подготовили исследовательские работы и успешно победили в следующих номинациях: «История развития спорта» Рябченко Маргарита, руководитель Бекасова С.Н., «Научное сопровождение олимпийского движения» - Соловьева Полина, руководитель Носачева С.Ю., «История развития стендовой стрельбы» – Ешчанов Марк, руководитель Соловьев А.В. Работы были интересны по своей тематике и содержанию.

Актуальные вопросы профессиональной подготовки спортсменов рассматривались на заседании круглого стола: *«Развитие творческих способностей студентов в процессе профессиональной подготовки»*. Активное участие в его работе приняли Каликина Татьяна Борисовна, преподаватель английского языка, Клейменова Светлана Владимировна, преподаватель информатики, Рожкевич Людмила Анатольевна , преподаватель истории и философии Бекасова Светлана Николаевна, преподаватель педагогики, Носачева Светлана Юрьевна, преподаватель психологии. По итогам конференции будет опубликован сборник тезисов.

Студенты под руководством преподавателя истории Рожкевич Л.А. и преподавателя информатики Клейменовой С.В. принимали участие во II Городской научно-практической конференции «Помним своих героев» 15 мая 2017 г. В результате были награждены дипломами «За лучшую презентацию исследовательской работы», «За глубину исследования проблемы в исследовательской работе».

8.1. Методическая работа

В колледже работают две предметно-цикловые комиссии (ПЦК):

1. ПЦК общеобразовательных, гуманитарных и естественнонаучных дисциплин (руководитель Рожкевич Л.А.)
2. ПЦК дисциплин профессионального цикла (руководитель Бекасова С.Н.)

В течение учебного года осуществлялась методическая работа по следующим направлениям:

- Создана электронная библиотека учебной литературы.
- Проведены семинары и мастер-классы преподавателями колледжа по направлениям:

- использование метода проектов с целью вовлечения каждого студента в активный познавательный и творческий процесс;

-осуществление личностно-ориентированного подхода в учебный процесс с помощью внедрения активных форм обучения;

- подготовка профессионально - компетентного специалиста на основе многоуровневого подхода в изучении дисциплин с использованием интерактивных технологий;

-анализ использования технологии перспективно-опережающего обучения.

- Создан банк данных учебно-методических материалов в электронном виде.
- Проведено 9 заседаний предметно-цикловых комиссий
- Проведен смотр – конкурс методической работы преподавателей по итогам учебного года.
- Подготовлены к публикации учебно-методические пособия по 6 дисциплинам профессионального цикла.

9. Воспитательная работа в 2016-2017 учебном году

Цель воспитательной работы состоит в создании условий для воспитания и социально-педагогической поддержки развития спортсменов юных Петербуржцев как нравственных, ответственных, инициативных, творческих граждан России.

Задачи воспитательной работы:

- Обеспечить условия для развития личности, органически сочетающую в себе стремление к самореализации и уважение к правам и интересам других людей; высокую инициативу и ответственность, гражданские и нравственные качества; способность к достижению личностного и общественного благополучия;

- Формировать у каждого обучающегося активную жизненную позицию, включающую способность брать на себя ответственность, участвовать в принятии и реализации совместных решений, участвовать в общественной жизни города и государства, обладать потребностью самосовершенствования, уметь адаптироваться в условиях современного мира, иметь научное мировоззрение, обладать чувством патриотизма, иметь стремление овладевать ценностями мировой и отечественной культуры, историческим прошлым, умением вести здоровый образ жизни;

Повысить эффективность взаимодействия субъектов воспитательного процесса в условиях динамично развивающейся образовательной среды Санкт-Петербурга.

Основные направления воспитательной работы:

Основные воспитательные технологии (методы и формы)

- Воспитательный (классный) час
- Час общения (тематический, информационный)
- Час Памяти, Урок мужества

- Коллективное творческое дело
- Тематический вечер
- Концерт, Спектакль
- Салоны (музыкальный, литературный, искусствоведческий, театральный).
- Урок профилактики
- Устный журнал
- Экскурсия (классическая, виртуальная)
- «Огонёк»

Нравственное воспитание.
5 минут классической музыки
Заниженная самооценка, опасность
Искусство общения
Конфликты и способы их разрешения
Манеры поведения
Нравственное воспитание спортсмена
Нравственные корни добра и зла
О культуре поведения
Поговорим о воспитанности
Секреты обаяния
Семейные традиции и праздники
Семья в моей жизни
Товарищества крепкие законы
Что такое дружба?
Что такое уважение?
Экология души
Я и эмоции

Военно-патриотическое направление.
900 блокадных дней
Блокадный дневник
Блокадный Ленинград
Взятие Берлина
Всемирный день прав человека
Вспомним их поименно
Встреча с ветераном Рудерман Т.И.
Герои России
Горжусь тобой, моя Россия
Государственные праздники России
День защитника Отечества
Души опаленные Афганом
Ко дню Конституции

Мир вокруг нас
Овеян славою наш флаг
Окно в Европу, ко Дню города
Оставаться человеком. Ленинградский День Победы
Поклонимся великим тем годам
Путь в космос
Сегодня в мире
Семейные истории Победы, блокадных дней
Слава воину – победителю
Я гражданин своей страны

ЗОЖ , экологическое направление
Допинг и анаболики
Земля - наш общий дом
Мир без табачного дыма
Наркотики- путь в никуда
Спорт и пагубные привычки
Умей сказать наркотикам нет

Профилактика правонарушений
Административная и уголовная ответственность
Законы надо знать и соблюдать Закон СПб №48-14
Конвенция о правах ребенка
О воинской обязанности
Об административной и уголовной ответственности за табакокурение
Об антиобщественном поведении. Опасные привычки
Профилактика экстремизма Предупреждение экстремистских проявлений в различных сферах деятельности человека и в молодежной среде
Твои права и обязанности
Терроризм- зло против человечества
УК России
Юрисконсульт об ответственности за противоправное поведение

Беседы о толерантности.
Добрые традиции гостеприимства народов России
История одного праздника. 8 марта. 1 Мая. Новый год.
История одного праздника. О народных традициях. Пасха. Рождество. Масленица .Святки
Какие мы разные
Край ты мой, родимый край
Крайние формы проявления толерантности
Поговорим о толерантности

Толерантность- основа современных отношений

Олимпийское образование

Вклад в олимпийскую копилку

Герои российского спорта

ОИ современности Спорт и политика Олимпийское движение ОИ 2017

Спортсмены в годы войны, в блокадном Ленинграде

Инструктаж

Безопасность в быту

Безопасность на каникулах ,перед выходом на каникулы

Личная безопасность

О правилах поведения в школе. Правила ВР КОР №1. Режим Дня спортсмена

Об экзаменах . Учись учиться

ПДД

Поведение в общественных местах,

Поведение в различных ЧС

ПП на водоемах,

ПП на общественном транспорте и ж/д

ППБ

ТБ обращение с электроприборами

В течение года организованы экскурсии в музеи и парки СПб и пригорода: Музей ГАИ, Музей Воды, Музей Хлеба, Павловский парк, Эрмитаж, Посещение Фонтанного дома.

10. Библиотечно-информационное обеспечение

Информационное и библиотечное обслуживание студентов и преподавателей училища осуществляет библиотека. Библиотека является структурным звеном училища, которое обеспечивает информацией учебный и воспитательный процессы. Её деятельность организована в соответствии с образовательным процессом и имеет значительный вклад в улучшение качества подготовки специалистов.

Одной из постоянных и главных задач библиотеки является комплектования фондов учебной, методической, справочной, художественной литературы. Формирование фонда осуществляется с учетом профиля образовательных программ и требований ФГОС СПО.

Библиотека обеспечивает студентов основной учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, официальными, нормативными и периодическими изданиями.

Общее состояние библиотеки удовлетворительное. Структура библиотеки состоит из библиотеки и читального зала.

Единый фонд библиотеки формируется в соответствии с учебными планами и программами, информационными запросами преподавателей и студентов.

Библиотека имеет фонд учебной, справочной, методической и художественной литературы. Учебники и учебные пособия соответствуют Федеральному перечню учебников, рекомендуемых (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы среднего профессионального образования.

Общий книжный фонд библиотеки (учебная, научная и художественная литература) составляет 12138 экз. , из них:

- учебная и учебно-методическая литература - 932 экз.;
- художественная – 8229 экз.

Библиотека создает и поддерживает в актуальном состоянии собственные библиографические базы данных.

Библиотечный фонд является достаточным для обеспечения учебного процесса педагогического училища. Сведения о библиотеке за отчетный период представлены в таблице 14.

Таблица 14.

Показатель	**Период с 01.04.2017 по 01.04.2018**
Количество посадочных мест в читальном зале	20
Общее количество литературы (в экземплярах)	9160
Учебная (в экземплярах)	931
Художественная (в экземпалярах)	8229
Средства, выделяемые на приобретение периодических изданий (рублей)	20 000

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда. В библиотеке организованы алфавитный, систематический каталоги. Имеются компьютеры с подключением к сети Интернет, копировальная техника. Училище предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети «Интернет».

В библиотеке в соответствии с годовым планом работы проводятся библиотечные уроки, тематические выставки, просветительные мероприятия. Все виды занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана обеспечены необходимой учебно-методической документацией.

Программно-информационное обеспечение ОП является достаточным.

11. Материально-техническая база.

Развитие материально-технической базы СПбГБПОУ «УОР№1»

Финансирование освоено в полном объеме и своевременно.
Проведены работы и услуги по содержанию имущества, увеличение стоимости
основных средств, увеличение материальных запасов, коммунальные услуги, произведены расходы для комплектования библиотек, расходы по социальной
поддержке отдельных категорий граждан. Все расходы произведены в разрезе экономических статей.

В распоряжении учебного отдела по программе СПО имеются следующие учебные кабинеты:

- Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- Кабинет педагогики
- Кабинет психологии
- Кабинет анатомии и физиологии человека
- Кабинет иностранного языка
- Кабинет безопасности жизнедеятельности
- Кабинет теории и истории физической культуры
- Кабинет теории и методики избранного вида спорта
- Кабинет методического обеспечения организации физкультурно-спортивной деятельности
- Кабинет лечебной физической культуры и массажа
- Кабинет информатики и информационно-коммуникационных технологий
- Кабинет естествознания
- Кабинет физической и функциональной диагностики
- Спортивный зал общей физической подготовки
- Тренажерный зал
- Открытый стадион широкого профиля
- Стрелковый тир
- Зал лечебной физической культуры
- Плавательный бассейн
- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актовый зал

Указанные кабинеты оборудованы компьютерами, видеотехникой, учебно-методическими материалами.

Заключение

Выводы и предложения:

Проведенное самообследование деятельности Училища за 2017 год позволяет сделать следующие выводы:

1. Училище имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации.

2. Училище обеспечивает условия, необходимые для подготовки по образовательным программам среднего профессионального образования.

3. Структура и содержание профессиональных образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО.

4. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение учебного процесса достаточное для ведения образовательной деятельности по заявленным уровням подготовки.

5. Образовательную деятельность осуществляют квалифицированные педагогические работники.

6. Содержание воспитательной работы способствует гармоничному развитию обучающихся, формирует у них активную жизненную позицию, создает необходимые условия для воспитания профессионально значимых качеств личности будущих специалистов.

7. Материально-техническая база обеспечивает поддержание учебного процесса на достаточном уровне. Для организации практического обучения используется собственная производственная база и базы практик на объектах работодателей.

Комиссией по самообследованию выработаны следующие предложения для дальнейшего совершенствования учебной, воспитательной и методической работы, повышению качества подготовки специалистов:

- продолжить работу по укреплению материально-технической базы учебных кабинетов, спортивных сооружений;
- продолжить разработку и внедрение электронных обучающих и контролирующих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- продолжить работу по организации стажировки и курсов повышения квалификации педагогического состава;
- развивать электронно-информационную систему нормативно-правового и методического сопровождения образовательного процесса;
- пополнять библиотеку Училища современными изданиями в необходимом количестве