

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«КОЛЛЕДЖ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №1»

**ПРИКАЗ**

23.08.2017

№ 240

Санкт-Петербург

**Об утверждении Правил внутреннего  
распорядка обучающихся СПб ГБОУ  
СПО «КОР № 1» в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить новую редакцию Правил внутреннего распорядка обучающихся СПб ГБОУ СПО «КОР № 1» согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Прежнюю редакцию Правил внутреннего распорядка обучающихся СПб ГБОУ СПО «КОР № 1» от 2015 года - считать утратившей силу.
3. Системному администратору – Белому Андрею Анатольевичу осуществить размещение настоящего Приказа на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах учреждения.
4. Заместителю директора по воспитательной работе – начальнику учебно-воспитательного отдела – Смирновой Вере Александровне – ознакомить обучающихся с настоящим приказом и Правилами, утвержденными настоящим приказом.
5. Заместителю директора по спортивной работе – начальнику спортивного отдела – Часовниковой Ольге Евгеньевне, заместителю директора по учебной работе – начальнику отдела по программе среднего полного образования - Шмелевой Марине Генриховне, заместителю директора по учебной работе – начальнику отдела по программе среднего профессионального образования - Бакулиной Людмиле Викторовне, заместителю директора по воспитательной работе – начальнику учебно-воспитательного отдела – Смирновой Вере Александровне, руководителю медицинского отдела-врачу -Большагину Валерию Викторовичу – довести до сведения сотрудников отделов настоящий приказ и Правила, утвержденные им.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: Правила внутреннего распорядка обучающихся СПб ГБОУ СПО «КОР № 1» на 9 л. в 1 экз.

Директор



М.А. Гусаков

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного  
учреждения среднего профессионального образования  
«Колледж олимпийского резерва №1»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся СПб ГБОУ СПО «КОР №1» (далее-Правила) разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным Законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 «120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом СПб ГБОУ СПО «КОР №1»;
- иными законодательными актами Российской Федерации и нормативными актами Санкт-Петербурга в области образования, локальными актами СПб ГБОУ СПО «КОР №1» (далее - Учреждение).

1.2. Правила устанавливают права и обязанности обучающихся, учебный распорядок, основания наступления ответственности, меры поощрения.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся в учреждении во время учебных занятий, тренировочных мероприятий, при нахождении на территории учреждения и во время выездных мероприятий.

1.4. Настоящие правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах учреждения, а также на официальном сайте учреждения.

1.5. Правила распространяются на всех обучающихся в учреждении и обязательны для исполнения каждым обучающимся с момента зачисления (приема) на обучение.

1.6. К обучающимся в Учреждении относятся:

1.6.1.студенты – лица, зачисленные приказом директора учреждения для освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца;

1.6.2.учащиеся - лица, зачисленные приказом директора учреждения для освоения основных общеобразовательных программ, а именно: образовательных программ основного общего образования и образовательных программ среднего общего образования.

1.7.Образовательная деятельность в учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.8. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся и работникам в колледже не допускается.

1.9. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

## **II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **2.1. Обучающимся предоставляются права на:**

- 2.1.1. получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2.1.2. на обучение по индивидуальным учебным планам;
- 2.1.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.4. выбор факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);
- 2.1.5. каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей;
- 2.1.6. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- 2.1.7. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой организации и успешном прохождении аттестации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;
- 2.1.8. восстановление для получения образования в Учреждении в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации об образовании;
- 2.1.9. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;
- 2.1.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении;
- 2.1.11. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, спортивными объектами Учреждения;
- 2.1.12. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах.
- 2.1.13. участие в физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях, участие в которых предварительно согласовывается с директором колледжа.
- 2.1.14. поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.1.15. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- 2.1.16. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- 2.1.17. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.18. создание совета обучающихся.
- 2.1.19. Студенты Учреждения имеют право на стипендиальное обеспечение и иные меры материальной поддержки, предусмотренной действующим законодательством и регламентированное Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся и студентов СПб ГБОУ СПО «КОР №1»;

2.1.20. Учащиеся Учреждения имеют право на меры материальной поддержки, предусмотренной действующим законодательством и регламентированное Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся и студентов СПб ГБОУ СПО «КОР №1»;

## **2.2.Обучающиеся обязаны:**

- 2.2.1. соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации, Санкт-Петербурга;
  - 2.2.2. знать и выполнять требования Устава колледжа, положения настоящих Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитие колледжа и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности и иных локальных нормативных актов учреждения;
  - 2.2.3. выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и сотрудников охраны учреждения;
  - 2.2.4. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план (индивидуальный учебный план);
  - 2.2.5. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
  - 2.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
  - 2.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях и на территориях Учреждения.
  - 2.2.8. соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности и иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в учреждении;
  - 2.2.9. следить за своим внешним видом, выглядеть опрятно.
  - 2.2.10. перед началом учебных занятий оставлять верхнюю одежду в гардеробе;
  - 2.2.11. регулярно проходить у классных руководителей, кураторов групп инструктаж по пожарной безопасности с оформлением соответствующих записей в журнале, соблюдать правила противопожарного режима в помещениях и на территории учреждения;
  - 2.2.12. знать месторасположение кнопок пожарной сигнализации, стационарных телефонов, средств пожаротушения и эвакуационных выходов в каждом корпусе и уметь пользоваться ими;
  - 2.2.13. знать месторасположение запасных выходов и планы эвакуации из всех корпусов колледжа;
  - 2.2.14. услышав звуковые или речевые сигналы срабатывания систем сигнализации, незамедлительно покинуть помещение, здание под руководством преподавателей, администрации или самостоятельно;
  - 2.2.15. своевременно (не позднее трех дней до выезда) информировать администрацию колледжа о сроках выезда на спортивные и иные мероприятия. Самовольный отъезд (прекращение учебных, тренировочных занятий) запрещается.
- 2.3. Обучающимся запрещается участие в спортивных мероприятиях в составе сборных команд других регионов РФ, иных организаций, а также иных государств. Исключение составляют лица, обучающиеся в Учреждении на основании договора целевого приема и договора целевого обучения.

## **2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:**

- 2.4.1. выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, Учреждения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2.4.2. знакомиться с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

2.4.3. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

2.4.4 защищать права и законные интересы обучающихся;

2.4.5. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

2.4.6. принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой Уставом Учреждения;

2.4.7. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

### **2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:**

2.5.1. обеспечить получение детьми общего образования;

2.5.2. соблюдать Устав, настоящие Правила, Положение о проживании обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между СПб ГБОУ СПО «КОР №1» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2.5.3. уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

2.6. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом №273 «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

2.7. за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Прием обучающихся в Учреждение производится в соответствии с Положением о приеме на соответствующий учебный год.

3.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

3.3. В Учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, контрольная работа, лабораторная работа, лекция, семинар, консультация, практическое занятие, самостоятельная работа, практика, и другие виды. Определяемые федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами.

3.4. Учебные занятия в Учреждении проводятся согласно утвержденному директором учебному расписанию, составленному в соответствии с учебными планами. Выписки из

учебного расписания предоставляются преподавателям не менее чем за неделю до начала занятий.

3.5. Расписания учебных занятий составляются на семестр или иной период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются директором Учреждения и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за десять дней до начала каждого семестра или иного периода обучения.

3.6. Для проведения тренировочных занятий составляется отдельное расписание.

3.7. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается Уставом СПб ГБОУ СПО «Колледж олимпийского резерва №1» в пределах, определяемых ФГОС. Конкретизация учебной нагрузки в рамках основной образовательной программы осуществляется графиками выполнения учебного плана.

3.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Продолжительность между занятиями составляют 5 мин.

3.9. В течение учебного дня для обучающихся и преподавателей устанавливается обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

3.10. О начале и об окончании каждого академического часа, а также о перерыве в занятиях преподаватели и обучающиеся извещаются соответствующими сигналами или другим способом.

3.11. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после сигнала о начале занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

3.12. Обучающиеся не должны опаздывать на учебные и тренировочные занятия.

3.13. При входе преподавателя, руководителя колледжа в класс (аудиторию) обучающиеся приветствуют их, вставая с места.

3.14. Обучающиеся должны иметь при себе все необходимые для учебного занятия принадлежности и перед началом учебного занятия подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы.

3.15. Присутствие посторонних на занятиях без разрешения администрации не допускается.

3.16. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

3.17. Не допускаются пропуски занятий без уважительных причин.

3.18. Обучающиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения не допускаются до занятий.

3.19. Во время проведения учебных занятий обучающиеся обязаны выполнять указания преподавателя, соблюдать правила техники безопасности и охраны труда.

3.20. Во время проведения занятий обучающиеся обязаны отключать средства мобильной связи.

3.21. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями лаборанты, заведующие кабинетами, методисты и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

3.22. Отмена, замена, перенос, сокращение или досрочное окончание уроков, спецкурсов, кружков, секций и т.д. по усмотрению преподавателей и обучающихся без согласия с администрацией не допускается.

3.23. О заменах занятий в связи с производственной необходимостью преподаватели извещаются заблаговременно.

3.24. В каждой группе и классе назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

3.25. Староста группы (класса) подчиняется непосредственно куратору или классному руководителю, обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний.

Староста группы (класса) непосредственно взаимодействует с методистами учебного отдела, спортивного отдела, курирующим соответствующее отделение, класс, курс или учебную группу и исполняет его поручения.

3.26. В функции старосты группы (класса) входит:

а) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;

б) представление классному руководителю или куратору ежедневно сведений о неявке или опоздании обучающихся на занятия;

в) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в классе или группе на лекциях (уроках) и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

г) извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех обучающихся группы (класса).

3.27. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся установленной формы. В каждом классе ведется журнал учета посещаемости и классный журнал. Журнал учета посещаемости хранится в учебном отделе и ежедневно перед началом занятий выдается старосте или учителю, преподавателю, ведущему занятию, для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях. Классный журнал, журнал учета успеваемости хранится в учебном отделе и ежедневно перед началом занятий выдается учителю, преподавателю, ведущему занятию, для отметки оценки уровня подготовки и знаний обучающихся.

3.28. Каникулы обучающихся определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре не менее установленной законом продолжительности.

#### **IV. ПОощРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ**

4.1. За особые успехи в учебе, достижение спортивных результатов, активное участие в общественной жизни Учреждения для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

а) объявление благодарности;

б) награждение грамотами;

в) награждение ценным подарком;

г) выдача премии;

д) назначение повышенной стипендии;

е) помещение на доску почета;

ж) иные меры поощрения.

4.22. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора колледжа по представлению заместителей директора по учебной работе, заместителя директора по спортивной работе, заместителя директора по воспитательной работе и доводятся до сведения обучающихся. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле обучающегося.

4.3. Поощрения материального характера применяются в пределах стипендиального фонда Учреждения.

#### **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

5.1. За нарушение обучающимися в Учреждении обязанностей, предусмотренных Уставом СПб ГБОУ СПО «Колледж олимпийского резерва №1», настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка общежития, иными локальными нормативными актами

СПб ГБОУ СПО «КОР №1» к ним может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Учреждения.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания руководством Учреждения, должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.5. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4 настоящей Главы, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения, мотивированного мнения указанных выше советов и органов в письменной форме.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников СПб ГБОУ СПО «КОР №1», а также нормальное функционирование Учреждения.

5.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия **комиссии** по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора СПб ГБОУ СПО «КОР №1», который доводится до



обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.16. Директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **VI. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. В учебных и иных помещениях Учреждения, а также на иной его территории запрещается:

- хождение в верхней одежде и головных уборах;
- громкие разговоры, шум, хождение по коридорам во время занятий без надобности;
- курение;
- распитие спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ и их прекурсоров;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- приносить в колледж оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, иные предметы, способные причинить вред здоровью окружающих;
- осуществлять пропаганду и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, либо публичное демонстрирование атрибутики или символики экстремистских организаций;
- приносить и употреблять в помещениях колледжа и на прилегающей к колледжу территории алкогольные напитки, наркотические средства или психотропные вещества;
- приносить в колледж и употреблять энергетические напитки, жевательную резинку;
- без разрешения администрации колледжа выносить предметы и различное оборудование из аудиторий, классов;
- совершать в помещениях колледжа и на прилегающей к колледжу территории действия, нарушающие чистоту и порядок;
- уходить во время учебного занятия из класса, аудитории без разрешения учителя (преподавателя);
- играть в азартные игры в помещениях колледжа и на прилегающей территории;
- передавать пропуска ( в т.ч.электронные) для прохода в здание колледжа другим

лицам;

- приводить (приносить) в помещения и на территорию колледжа домашних и иных животных, птиц, рептилий.

6.2. Вход в здания Учреждения осуществляется в порядке установленном Правилами пропускного режима в зданиях колледжа, утвержденных директором колледжа и подлежит соблюдению всеми обучающимися.

6.3. Проход обучающихся в здания колледжа и обратно осуществляется через контрольно-пропускной пункт (далее-КПП), расположенный в вестибюле на первом этаже, по электронным пропускам.

6.4. Для прохода в здание колледжа обучающимся выдается электронный пропуск.

6.5. Для прохода через КПП, необходимо поднести личный электронный пропуск к считывателю, установленному на турникете.

В случае отсутствия электронного пропуска у обучающегося, допускается предъявление ученического/студенческого билета, в случае его отсутствия решение о пропуске обучающегося принимает начальник соответствующего учебного отдела, который должен лично подойти на пост охраны и подтвердить является ли данное лицо обучающимся или нет.

6.6. После окончания обучения или отчисления электронный пропуск сдается.

6.7. В здание колледжа не допускаются лица с признаками опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического): запах алкоголя изо рта; неустойчивость позы; нарушение речи; резкое изменение окраски кожных покровов лица; поведение, не соответствующие обстановке.

6.8. В случае задержания за пронос через КПП предметов, запрещенных к проносу в здание колледжа, работником охраны составляется рапорт, который передается директору колледжа.

Директор



М.А. Гусаков