

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Училище олимпийского резерва № 1»  
(СПб ГБПОУ «УОР № 1»)



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

СПб ГБПОУ «УОР № 1»

Н.Н. Антюх

2021 г.

## ПРАВИЛА ПРИЁМА

в Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Училище олимпийского резерва № 1»  
(СПб ГБПОУ «УОР № 1»)  
на 2021-2022 учебный год

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ.....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
3. ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ.....	5
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ АБИТУРИЕНТОВ.....	6
5. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ.....	7
6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ.....	10
7. ЗАЧИСЛЕНИЕ.....	11
8. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	12
9. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 5.....	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 6.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 7.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 8.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 9.....	24

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящие правила приема в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище олимпийского резерва № 1» (далее Правила) разработаны в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, города Санкт-Петербурга, локальными нормативными актами СПб ГБПОУ «УОР № 1», в том числе:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (в ред. от 08.12.2020).
- Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в ред. от 30.12.2020).
- Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» от 24.05.1999 №99-ФЗ (в ред. от 23.07.2013).
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Закон Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 №461-83 (в ред. от 22.04.2020).
- Приказ Минспорта России от 16.08.2013 N 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку».
- Приказ Минспорта России от 30.10.2015 №999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации».
- Распоряжение Комитета по Физической культуре и спорту Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 633-р «Об утверждении Правил приема лиц в государственные учреждения Санкт-Петербурга, осуществляющие спортивную подготовку, в отношении которых Комитет по физической культуре и спорту осуществляет функции и полномочия учредителя».
- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 1».



## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила регламентируют прием физических лиц в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище олимпийского резерва № 1» (далее – СПб ГБПОУ «УОР № 1») для обучения по следующим программам:

- по программе основного общего образования в 8-9 классах;
- по программе среднего общего образования, обеспечивающей углубленное изучение отдельных учебных предметов (биология и физическая культура), в 10-11 классах;
- по программе среднего профессионального образования – специальность 49.02.01 «Физическая культура», квалификация «Педагог по физической культуре и спорту».

Обучение по вышеуказанным образовательным программам проводится с обязательным параллельным прохождением спортивной подготовки, с целью освоения обучающимися программ спортивной подготовки по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в объеме, установленном учреждением, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (далее – ФССП).

2.2. Форма обучения по всем образовательным программам – очная.

2.3. В 8, 9 и 11-ые классы принимаются учащиеся, в полном объеме освоившие программу предыдущего класса, что должно быть подтверждено соответствующими записями в личном деле учащегося, и соответствующих требованиям к спортивным результатам последнего соревновательного сезона, предъявляемых СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам, и прошедшим конкурсный отбор по результатам соревнований последнего соревновательного сезона и сдачи вступительных испытаний – нормативов общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы спортивной подготовки в соответствии с ФССП.

2.4. В 10-ые классы принимаются учащиеся на основании аттестата об основном общем образовании, и соответствующих требованиям к спортивным результатам последнего соревновательного сезона, предъявляемых СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам, и прошедшим конкурсный отбор по результатам соревнований последнего соревновательного сезона и сдачи вступительных испытаний – нормативов общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы спортивной подготовки в соответствии с ФССП.

2.5. В течение учебного года в 8-11 классы принимаются учащиеся на основании записей в личном деле (в 10 класс – при наличии аттестата об основном общем образовании), табеля с оценками за соответствующую четверть, триместр, полугодие и текущими оценками с предыдущего места учебы, заверенные по соответствующей форме, и соответствующих требованиям к спортивным результатам последнего соревновательного сезона, предъявляемых СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам, и прошедшим конкурсный отбор по результатам соревнований последнего соревновательного сезона и сдачи вступительных испытаний – нормативов общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы спортивной подготовки в соответствии с ФССП.

2.6. Иностранцы граждане, имеющие основное общее, среднее общее или начальное профессиональное образование принимаются в СПб ГБПОУ «УОР № 1» в соответствии с п. 9.1 настоящих Правил в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.7. При организации приема СПб ГБПОУ «УОР № 1» обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.8. Прием физических лиц в СПб ГБПОУ «УОР № 1» для обучения по программе среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование и соответствующих требованиям к спортивным результатам последнего соревновательного сезона, предъявляемых СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам, и прошедшим конкурсный отбор по результатам соревнований последнего соревновательного сезона и сдачи вступительных



- испытаний – нормативов общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы спортивной подготовки в соответствии с ФССП;
- имеющих среднее общее образование или начальное профессиональное образование и соответствующих требованиям к спортивным результатам последнего соревновательного сезона, предъявляемых СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам, и прошедшим конкурсный отбор по результатам соревнований последнего соревновательного сезона и сдачи вступительных испытаний – нормативов общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы спортивной подготовки в соответствии с ФССП.

2.9. Лица, поступающие в СПб ГБПОУ «УОР № 1», должны иметь спортивную квалификацию (спортивный разряд или спортивное звание в соответствии с ЕВСК) соответствующую каждому этапу спортивной подготовки по виду спорта, который представлен спортивным отделением в СПб ГБПОУ «УОР № 1», показывать спортивные результаты, соответствующие требованиям к спортивным результатам последнего соревновательного сезона, предъявляемых СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам.

2.10. Прием в СПб ГБПОУ «УОР № 1» осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

2.11. Количественный состав обучающихся СПб ГБПОУ «УОР № 1», проходящих обучение и спортивную подготовку за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, определяется в соответствии с контрольными цифрами приема на учебный год, устанавливаемыми ежегодно Комитетом по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга.

2.12. Иностранцы граждане и лица без гражданства (далее – иностранные граждане), в том числе иностранные граждане, из числа соотечественников, проживающих за рубежом, принимаются в образовательные учреждения среднего профессионального образования:

- в соответствии с международными договорами;
- по направлениям соответствующего органа государственной власти в пределах контрольных цифр приема.

### 3. ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

3.1. Для организации и проведения приема ежегодно формируется приемная комиссия СПб ГБПОУ «УОР № 1».

3.2. Председателем приемной комиссии является директор СПб ГБПОУ «УОР № 1».

3.3. Полномочия приемной комиссии, апелляционной комиссии, предметных комиссий и других подразделений СПб ГБПОУ «УОР № 1» в вопросах организации приема определяются директором и соответствующими Положениями.

3.4. СПб ГБПОУ «УОР № 1» обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии.

3.5. До даты начала приема документов приемная комиссия СПб ГБПОУ «УОР № 1» размещает на своих информационных стендах, а также на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих:

- копию Устава СПб ГБПОУ «УОР № 1»;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- график работы приемной и апелляционной комиссий;



- информацию о количестве мест для приема за счет средств бюджета города Санкт-Петербурга, в соответствии с утвержденными контрольными цифрами, на отделения по видам спорта;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в СПб ГБПОУ «УОР № 1»;
- требования, предъявляемые к уровню общей физической подготовленности и специальной физической подготовленности, к результатам участия в официальных спортивных соревнованиях последнего соревновательного сезона;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- сроки зачисления в СПб ГБПОУ «УОР № 1».

3.6. В период приема документов приемная комиссия информирует поступающих о количестве поданных заявлений и конкурсе на место, организует функционирование телефонных линий для ответов на вопросы поступающих.

3.7. Актуальная информация о СПб ГБПОУ «УОР № 1», копии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения среднего профессионального образования, результаты сдачи вступительных испытаний размещаются на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте СПб ГБПОУ «УОР № 1».

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ АБИТУРИЕНТОВ**

4.1. С целью ознакомления поступающих и родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми образовательным учреждением, программами спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с ФССП и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, СПб ГБПОУ «УОР № 1» размещает указанные документы на своем официальном сайте.

4.2. До начала приема документов размещает следующую информацию:

4.2.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в СПб ГБПОУ «УОР № 1»;
- перечень специальностей, на которые образовательное учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной (вечерней), заочной, экстерната), указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой и (или) углубленной подготовки) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование), программ спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с ФССП;
- требования к спортивным результатам абитуриентов, предъявляемые СПб ГБПОУ «УОР № 1»;
- критерии оценки спортивного результата последнего соревновательного сезона;
- перечень вступительных испытаний – нормативов общей и специальной физической подготовки.

4.2.2. Не позднее 1 июня:

- количество вакантных мест в соответствии с контрольными цифрами приема на учебный год, устанавливаемыми ежегодно Комитетом по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;



- информацию о количестве свободных мест в общежитии для размещения иногородних обучающихся.

4.3. Информация, указанная в пунктах 4.1. и 4.2, размещается на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте СПб ГБПОУ «УОР № 1».

## 5. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

5.1. При подаче документов в приемную комиссию, родители или иные законные представители несовершеннолетних абитуриентов прилагают заявление о приеме документов и допуске к вступительным испытаниям.

5.2. При подаче заявления (приложение 1) о приеме копий и оригиналов документов и допуске к вступительным испытаниям для абитуриентов в 8-11 классы на обучение по программам основного общего образования и среднего общего образования родители (законные представители) к заявлению о приеме прилагают следующие документы:

- карта абитуриента (приложение 7);
- согласие на обработку персональных данных (приложение 4);
- копия свидетельства о рождении с вкладышем или штампом, подтверждающим Российское гражданство (**для абитуриентов в возрасте до 14 лет**);
- копия паспорта (страница с фотографией и страница с регистрацией);
- медицинская справка по форме 086/у;
- справка о регистрации – форма №9 (**для абитуриентов в возрасте до 14 лет**);
- оригинал или ксерокопию документа об образовании (аттестат) при подаче заявления на обучение в 10,11 классы;
- заверенную образовательным учреждением копию личного дела ученика;
- заверенный образовательным учреждением табель с оценками (**при зачислении в середине учебного года**);
- копию приказа о присвоении (подтверждении) спортивного разряда;
- копию удостоверения Мастера спорта России (при наличии) и копию приказа о присвоении звания Мастера спорта России;
- заверенную спортивной федерацией по виду спорта или организацией реализующей спортивную подготовку по виду спорта (спортивной школой) копию протокола соревнований, которые проводились в предыдущем перед приемной комиссией спортивном сезоне и которые соответствуют требованиям по спортивной подготовке, предъявляемые СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам;
- письмо-ходатайство о зачислении в СПб ГБПОУ «УОР № 1» от спортивной федерации по виду спорта городского или всероссийского уровня, либо Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга, письмо-ходатайство команд по игровым видам спорта (**в случае если их наличие регламентируется требованиями по спортивной подготовке, предъявляемыми СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам**);
- нотариально заверенное согласие от обоих родителей на право законного представителя подачи документов в приемную комиссию и представление интересов несовершеннолетнего абитуриента (**в том случае, если подачу документов в приемную комиссию совершает ни один из родителей**).
- 4 фотографии (формат – 3x4);

5.3. При подаче заявления (приложение 2 или приложение 3) о приеме копий и оригиналов документов и допуске к вступительным испытаниям для поступления на I курс (II-IV курс в случае перевода из другого среднего профессионального образовательного учреждения) для обучения по программе среднего профессионального образования, специальность 49.02.01 «Физическая культура» (квалификации «Педагог по физической культуре и спорту») абитуриент или родители (законные представители) предъявляют:

- карта абитуриента (приложение 7);



- регистрационная карта абитуриента (приложение 6);
- согласие на обработку персональных данных (приложение 4 или приложение 5);
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- копия паспорта (страница с фотографией и страница с регистрацией);
- медицинскую справку по форме 086/у;
- копию приказа о присвоении (подтверждении) спортивного разряда;
- копию удостоверения Мастера спорта России (при наличии) и копию приказа о присвоении звания Мастера спорта России;
- заверенную спортивной федерацией по виду спорта или организацией реализующей спортивную подготовку по виду спорта (спортивной школой) копию протокола соревнований, которые проводились в предыдущем перед приемной комиссией спортивном сезоне и которые соответствуют требованиям по спортивной подготовке, предъявляемые СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам;
- письмо-ходатайство о зачислении в СПб ГБПОУ «УОР № 1» от спортивной федерации по виду спорта городского или всероссийского уровня, либо Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга, письмо-ходатайство команд по игровым видам спорта **(в случае если их наличие регламентируется требованиями по спортивной подготовке, предъявляемыми СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам)**;
- нотариально заверенное согласие от обоих родителей на право законного представителя подачи документов в приемную комиссию и представление интересов несовершеннолетнего абитуриента **(в том случае, если подачу документов в приемную комиссию совершает ни один из родителей)**;
- 4 фотографии (формат –3х4).

5.4. Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или затребованные от поступающего при наличии ограничений на обучение по специальности среднего профессионального образования, установленных законодательством Российской Федерации.

5.5. В заявлении о приеме копий и оригиналов документов и допуске к вступительным испытаниям для поступления абитуриент, родители или иные законные представители несовершеннолетних абитуриентов личной подписью подтверждает и фиксирует факт своего ознакомления со следующими документами:

- Уставом учреждения.
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся СПб ГБПОУ «УОР № 1».
- Правилами внутреннего распорядка в общежитии СПб ГБПОУ «УОР № 1».
- Свидетельством о государственной аккредитации СПб ГБПОУ «УОР № 1» по избранной для поступления специальности.
- Правилами приема в СПб ГБПОУ «УОР № 1».
- Требованиями по спортивной подготовке, предъявляемыми СПб ГБПОУ «УОР № 1» к абитуриентам.
- Нормативами общей и специальной физической подготовки.
- Лицензией на право осуществления образовательной деятельности.
- Правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний.
- Нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях.
- Антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта.
- Локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки и деятельности СПб ГБПОУ «УОР № 1».



5.6. В случае успешного прохождения вступительных испытаний и рекомендации приемной комиссией к зачислению в СПб ГБПОУ «УОР № 1» в 8-11 классы для обучения по программам основного общего образования и среднего общего образования абитуриент, родители или иные законные представители несовершеннолетних абитуриентов предоставляют оригиналы и копии следующих документов:

- оригинал личного дела ученика;
- оригинал аттестата об основном общем образовании;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (для внесения СНИЛС в электронную базу данных «Электронный дневник»);
- приказ (копия приказа) об отчислении из организации спортивной направленности (**в случае прохождения спортивной подготовки в СПб ГБПОУ «УОР № 1»**);
- открепительное письмо (**для представителей игровых видов спорта**);

Родители (законные представители) иногороднего несовершеннолетнего абитуриента обязаны в дополнение к документам указанным выше в п. 5.7 предоставить нотариально заверенное согласие от обоих родителей (законных представителей) на проживание и регистрацию в общежитии СПб ГБПОУ «УОР № 1» (по месту пребывания), по адресу: 195220, Санкт-Петербург, ул. Хлопина, д. 10, лит. А. А также заявление о прохождении спортивной подготовки в СПб ГБПОУ «УОР № 1» (приложение 8).

5.7. В случае успешного прохождения вступительных испытаний и рекомендации приемной комиссией к зачислению в СПб ГБПОУ «УОР № 1» на I курс для обучения по программе среднего профессионального образования, специальность 49.02.01 «Физическая культура» (квалификации «Педагог по физической культуре и спорту») абитуриент, родители или иные законные представители несовершеннолетних абитуриентов предоставляют оригиналы следующих документов:

- оригинал аттестата об основном общем или среднем общем образовании;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (для внесения СНИЛС в электронную базу данных «Электронный дневник»);
- приказ (копия приказа) об отчислении из организации спортивной направленности (**в случае прохождения спортивной подготовки в СПб ГБПОУ «УОР № 1»**);
- открепительное письмо (**для представителей игровых видов спорта**);

Родители (законные представители) иногороднего несовершеннолетнего абитуриента обязаны в дополнение к документам указанным выше в п. 5.7 предоставить нотариально заверенное согласие от обоих родителей (законных представителей) на проживание и регистрацию в общежитии СПб ГБПОУ «УОР № 1» (по месту пребывания), по адресу: 195220, Санкт-Петербург, ул. Хлопина, д. 10, лит. А. А также заявление о прохождении спортивной подготовки в СПб ГБПОУ «УОР № 1» (приложение 8).

5.8. Совершеннолетние иногородние абитуриенты обязаны в дополнение к документам указанным выше в п. 5.7 предоставить заявление о прохождении спортивной подготовки в СПб ГБПОУ «УОР № 1» (приложение 9).

5.9. Абитуриенту или родителям (законным представителям) выдается расписка о приеме копий и оригиналов документов с указанием данных каждого документа (номер, серия) при наличии. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им копии и оригиналы документов и материалы сдачи вступительных испытаний.

5.10. Прием заявления о приеме копий и оригиналов документов и допуске к вступительным испытаниям для поступления на обучение начинается не позднее 20 июня текущего года и заканчивается не позднее 10 августа. При наличии вакантных мест, прием заявления о приеме копий и оригиналов документов и допуске к вступительным испытаниям для поступления на обучение продлевается до 25 ноября текущего года (с учетом требований, указанных в п. 7.9 – п. 7.11 настоящих правил).



5.11. Заявление о приеме копий и оригиналов документов и допуске к вступительным испытаниям для поступления, копии необходимых документов могут быть направлены абитуриентом или родителем (законным представителем) через операторов почтовой связи общего пользования. Документы, отправленные через операторов почтовой связи, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных п. 5.9 настоящих правил.

5.12. Документы должны быть отправлены абитуриентом или родителем (законным представителем) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и **описью вложения**. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

5.13. В случае отсутствия одного или нескольких указанных в п. 5.2 и п. 5.3 оригиналов или копий документов приемная комиссия вправе отказать в приеме заявления о приеме документов и допуске к вступительным испытаниям.

## **6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

6.1. Все абитуриенты, поступающие в СПб ГБПОУ «УОР № 1» и соответствующие требованиям к спортивным результатам абитуриентов, предъявляемые СПб ГБПОУ «УОР № 1», получают баллы в соответствии с критериями оценки спортивного результата последнего соревновательного сезона, проходят вступительные испытания в форме двигательных тестов с целью определения уровня общей и специальной физической подготовленности абитуриентов и их соответствия предъявляемым нормативам по общей и специальной физической подготовленности в зависимости от спортивной квалификации (спортивного разряда или спортивного звания).

6.2. Абитуриенты, несоответствующие требованиям к спортивным результатам, предъявляемым СПб ГБПОУ «УОР № 1», к сдаче вступительных испытаний не допускаются и не принимают участия в конкурсе.

6.3. Результаты вступительных испытаний (указанных в п. 6.1) всех абитуриентов, оцениваются по бальной системе, протоколируются и ранжируются, начиная с самого высокого результата и далее по убыванию.

6.4. Вступительные испытания могут начинаться не ранее начала приема документов и могут проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

6.5. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих физических способностей и умений.

6.6. Расписание вступительных испытаний (дата, время, и место проведения, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

6.7. Для поступающих проводятся одинаковые вступительные испытания по видам спорта.

6.8. Лица, изъявившие желание забрать документы после завершения процедуры приема документов, в том числе получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

6.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения и при наличии вакантных мест.

6.10. При организации сдачи вступительного испытания в несколько потоков не допускается повторное участие поступающего в сдаче вступительных испытаний.



6.11. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также изъявившие желание забрать документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в образовательное учреждение.

6.12. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

6.13. В случае отсутствия возможности сдачи вступительных испытаний (участие в тренировочных мероприятиях в составе сборной команды России по виду спорта, участие в официальных соревнованиях в составе сборной команды региона, России по виду спорта) допускается индивидуальная сдача вступительных испытаний абитуриентом после прохождения процедуры подачи письменного заявления (с приложением документов, подтверждающих участие в вышеуказанных мероприятиях) и согласования председателем приемной комиссии.

6.14. Индивидуальный прием вступительных испытаний не допускается после процедуры официального представления протоколов сдачи вступительных испытаний абитуриентами.

6.15. В случае равенства суммы баллов, набранных абитуриентами за спортивные результаты последнего соревновательного сезона и за результаты вступительных испытаний по общей и специальной физической подготовленности, конкурсный отбор проводится на основании среднего балла успеваемости:

6.15.1. Для абитуриентов, поступающих на обучение по образовательным программам основного общего (в 8, 9 классы) и среднего общего образования (в 11 класс), средний бал успеваемости определяется по итоговым (годовым) оценкам.

6.15.2. Для абитуриентов, поступающих на обучение по образовательным программам среднего общего (в 10 класс) и на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (на I курс), средний бал успеваемости определяется по аттестату.

6.15.3. Для абитуриентов, поступающих переводом на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (кроме I курса), средний бал успеваемости определяется по результатам академической справки.

## 7. ЗАЧИСЛЕНИЕ

7.1. Зачисление должно проводиться после завершения вступительных испытаний и заканчиваться не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до начала учебного года.

7.2. Интервал между датой окончания вступительных испытаний и датой представления оригинала документа государственного образца об образовании, для поступающих, должен составлять не более 7 (семи) календарных дней.

7.3. Датой окончания вступительных испытаний считается дата объявления на официальном сайте СПб ГБПОУ «УОР № 1» и стенде приемной комиссии рейтингового протокола с указанием количества набранных баллов и указанием абитуриентов рекомендованных к зачислению.

7.4. В случае успешного прохождения вступительных испытаний и рекомендации приемной комиссией к зачислению абитуриент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней пройти углубленное медицинское обследование с последующим представлением результатов в медицинский отдел СПб ГБПОУ «УОР № 1», пройти стресс-тест в медицинском отделе СПб ГБПОУ «УОР № 1», с записью заключения медицинского отдела в карте абитуриента.

7.5. В течение рабочего дня после объявления рейтингового протокола СПб ГБПОУ «УОР № 1» обязан разместить на официальном сайте сроки представления оригиналов документов государственного образца и иных документов, необходимых для зачисления.

7.6. В сроки, установленные образовательным учреждением после завершения вступительных испытаний, абитуриент представляет оригинал документа об образовании и



(или) документа об образовании и о квалификации и иные документы, необходимые для зачисления.

При этом абитуриент, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, при представлении оригиналов документа государственного образца об образовании представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена через операторов почтовой связи общего пользования.

7.7. Приказ (приказы) о зачислении публикуется на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте СПб ГБПОУ «УОР № 1».

7.8. По истечении сроков представления оригиналов документов государственного образца об образовании директором образовательного учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте СПб ГБПОУ «УОР № 1».

7.9. В виде исключения по рекомендации Комитета по физической культуре и спорту, спортсмены, проявившие выдающиеся способности в спорте, могут быть зачислены в СПб ГБПОУ «УОР № 1» в течение учебного года при наличии вакантных мест на соответствующем спортивном отделении или при наличии резервных вакантных мест. К данной категории лиц относятся победители и призеры первенств и чемпионатов России, Европы, мира.

7.10. Прием в течение учебного года может быть осуществлен только для обучающихся 8 и 10 классов, а так же студентов I-III курсов (переводом) по программам обучения специальности 49.02.01 «Физическая культура» и квалификации «Педагог по физической культуре и спорту» на основании предоставленной справки об академической успеваемости студента.

7.11. Прием обучающихся в 9 и 11 классы прекращается 31 декабря, в связи с процедурами подготовки к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Также прием в течение года на обучение по программам основного, среднего общего образования и среднего профессионального образования не производится в сроки внесения изменений в электронные базы данных обучающихся, студентов («Электронный дневник»), а также в периоды формирования статистической отчетности учебного заведения, в период формирования учебных классов и групп студентов.

## **8. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

8.1. По результатам вступительного испытания поступающий или родители (законные представители) имеют право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – Апелляция).

8.2. Рассмотрение Апелляции не является фактом повторной сдачи тестовых испытаний. В ходе рассмотрения Апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается абитуриентом или родителем (законным представителем) лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом абитуриент или родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Протоколом сдачи тестовых испытаний в порядке, установленном в Положении об апелляционной комиссии. Приемная комиссия обеспечивает прием Апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатом вступительных испытаний.

8.4. Абитуриент или родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении Апелляции. Абитуриент или родители (законные представители) должны иметь при себе документ удостоверяющий личность.



8.5. С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

8.6. После рассмотрения Апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по тестовому испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения).

8.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

8.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента или родителей (законных представителей) под подпись.

8.9. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН**

9.1. Прием иностранных граждан, а также иностранных граждан, являющихся соотечественниками, проживающими за рубежом, регламентируется международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору СПб ГБПОУ  
«Училище олимпийского резерва № 1»  
Антюх Наталье Николаевне  
от родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

Область \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять копии и оригиналы документов и допустить к вступительным испытаниям в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1» моего ребёнка (подопечного)

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_

место рождения \_\_\_\_\_

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

окончившего обучения в \_\_\_\_\_ классе школы \_\_\_\_\_

города \_\_\_\_\_

В случае успешного прохождения вступительных испытаний зачислить для обучения в \_\_\_\_\_ классе. Спортивное отделение \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

**Мать:** \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Отец:** \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

*С уставом СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1», лицензией на право ведения образовательной деятельности, государственной аккредитацией образовательного учреждения, датой представления оригиналов документов в приемную комиссию, правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, правилами приема и отчисления ознакомлен (а).*

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Директору СПб ГБПОУ

«Училище олимпийского резерва № 1»

Антюх Наталье Николаевне

от родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

Область \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять копии и оригиналы документов и допустить к вступительным испытаниям в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1» моего ребёнка (подопечного)

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_

серия паспорта \_\_\_\_\_ номер паспорта \_\_\_\_\_ паспорт выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В случае успешного прохождения вступительных испытаний зачислить на 1 курс очной формы обучения по программе среднего профессионального образования (специальность 49.02.01 «Физическая культура») на бюджетной основе.

Обучение по программе среднего профессионального образования будет производиться впервые.

В \_\_\_\_\_ году окончил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и получил \_\_\_\_\_ общее образование.

Аттестат № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

В предоставлении общежития нуждается / не нуждается (ненужное зачеркнуть).

*С уставом СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1», лицензией на право ведения образовательной деятельности, государственной аккредитацией образовательного учреждения, датой представления оригиналов документов в приемную комиссию, правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, правилами приема и отчисления ознакомлен (а).*

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020



### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Директору СПб ГБПОУ

«Училище олимпийского резерва № 1»

Антюх Наталье Николаевне

от абитуриента

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

Область \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять копии и оригиналы документов и допустить к вступительным испытаниям в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1».

В случае успешного прохождения вступительных испытаний зачислить на 1 курс очной формы обучения по программе среднего профессионального образования (специальность 49.02.01 «Физическая культура») на бюджетной основе.

Обучение по программе среднего профессионального образования будет производиться впервые.

В \_\_\_\_\_ году окончил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и получил \_\_\_\_\_ общее образование.

Аттестат № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_.

В предоставлении общежития нуждаюсь / не нуждаюсь (ненужное зачеркнуть).

*С уставом СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1», лицензией на право ведения образовательной деятельности, государственной аккредитацией образовательного учреждения, датой представления оригиналов документов в приемную комиссию, правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, правилами приема и отчисления ознакомлен (а).*

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020



Директору СПб ГБПОУ «УОР № 1»  
Антюх Наталье Николаевне

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя или законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)  
зарегистрированный (ая) по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии со статьей 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка (подопечного))  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

оператору – Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Училище олимпийского резерва № 1», расположенному по адресу: 195220, Санкт-Петербург, ул. Гжатская, дом 4, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных моего ребенка (в том числе на передачу в вышестоящие организации и третьим лицам, таким как: образовательные и спортивные организации, органы управления образованием районов (городов), Комитет по образованию Санкт-Петербурга, Министерство образования РФ, Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга), а именно: фамилия, имя, отчество, школа, класс, курс, адрес субъекта персональных данных (домашний адрес), номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, дата рождения, телефон, СНИЛС пенсионного страхования, адрес электронной почты, результаты участия в официальных всероссийских и международных соревнованиях, то есть, на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального Закона «О персональных данных», при условии соблюдения всех требований по защите персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Положением «Об обработке и защите персональных данных в СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва №1».

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, курс, школа, результаты участия в официальных всероссийских и международных соревнованиях.

Мои персональные данные и персональные данные моего ребенка предоставлены СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1» мной лично.

Мое согласие действует в течение всего срока обучения и прохождения спортивной подготовки моего ребенка в СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1», а также после завершения обучения и прохождения спортивной подготовки в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления.

С Положением «Об обработке и защите персональных данных в СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1» ознакомлен (а).

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.



Директору СПб ГБПОУ  
«Училище олимпийского резерва № 1»  
Антюх Наталье Николаевне

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

зарегистрированный (ая) по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии со статьей 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных оператору – Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Училище олимпийского резерва № 1», расположенному по адресу: 195220, Санкт-Петербург, ул. Гжатская, дом 4, **на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных** (в том числе на передачу в вышестоящие организации и третьим лицам, таким как: образовательные и спортивные организации, органы управления образованием районов (городов), Комитет по образованию Санкт-Петербурга, Министерство образования РФ, Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга), **а именно:** фамилия, имя, отчество, школа, класс, курс, адрес субъекта персональных данных (домашний адрес), номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, дата рождения, телефон, СНИЛС пенсионного страхования, адрес электронной почты, результаты участия в официальных всероссийских и международных соревнованиях, **то есть, на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального Закона «О персональных данных», при условии соблюдения всех требований по защите персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Положением «Об обработке и защите персональных данных в СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1».**

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие мои персональные данные: фамилия, имя, класс, курс, школа, результаты участия в официальных всероссийских и международных соревнованиях.

Мои персональные данные предоставлены СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1» мной лично.

Мое согласие действует в течение всего срока обучения и прохождения спортивной подготовки в СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1», а также после завершения обучения и прохождения спортивной подготовки в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления.

С Положением «Об обработке и защите персональных данных в СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1» ознакомлен (а).

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 1»

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА АБИТУРИЕНТА  
 Специальность 49.02.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Спортивное отделение \_\_\_\_\_

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:   /   /

Паспорт: серия     номер

Кем выдан паспорт: \_\_\_\_\_

Дата выдачи паспорта:   /   /

Контактный телефон:

Адрес регистрации:

Индекс: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Район: \_\_\_\_\_ Улица: \_\_\_\_\_

Дом:    Корпус:    Квартира:

Адрес фактического проживания:  совпадает с адресом регистрации

Индекс: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Район: \_\_\_\_\_ Улица: \_\_\_\_\_

Дом:    Корпус:    Квартира:

Какое учебное заведение закончил: \_\_\_\_\_

Год окончания:     Изучаемый иностранный язык: \_\_\_\_\_

№ аттестата (диплома):

СНИЛС:    -    -

Спортивный разряд (звание): \_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

Отец: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_

Дата заполнения:

Личная подпись: \_\_\_\_\_

Приказ о зачислении № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020 г.  
 Ответственный секретарь приемной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Директор

Антюх Н.Н.



(заполняется ПЕЧАТНЫМИ буквами, разборчиво)

ФОТО  
абитуриента  
3см\*4 см  
цветная  
матовая

Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Училище олимпийского резерва №1»  
КАРТА АБИТУРИЕНТА

Спортивное отделение \_\_\_\_\_  
на которое поступает абитуриент (вид спорта)

Класс или курс \_\_\_\_\_  
в какой класс (на какой курс) поступает (переводится) абитуриент

1. Основные данные

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Пол:  мужской  женский

Дата рождения:   /   /

Паспорт (Свидетельство о рождении):

Серия     номер

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи:   /   /

Контактный телефон:

Адрес регистрации:

Индекс: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Район: \_\_\_\_\_ Улица: \_\_\_\_\_

Дом:    Корпус:    Квартира:

Адрес фактического проживания:  совпадает с адресом регистрации

Индекс: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Район: \_\_\_\_\_ Улица: \_\_\_\_\_

Дом:    Корпус:    Квартира:



## 2. Данные о предыдущем учебном заведении

Город: \_\_\_\_\_

Школа: \_\_\_\_\_

Класс:   Телефон школы:

Изучаемый язык (иностраннй): \_\_\_\_\_

Средний балл успеваемости(округляется до десятых долей):

## 3. Данные о спортивной деятельности

ФИО тренера: \_\_\_\_\_

Телефон тренера:

Организация: \_\_\_\_\_  
(спортивная школа, спортивный клуб, спортивная команда)

Стаж занятий спортом: общий   избранным видом спорта

Спортивный разряд (звание) \*: \_\_\_\_\_

№ приказа о присвоении: \_\_\_\_\_ Дата присвоения: \_\_\_\_\_

\* - в соответствии с представленной заверенной копией приказа

Лучший спортивный результат (за последний спортивный сезон) \*\*

Наименование соревнования: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_ Дата проведения: \_\_\_\_\_

Результат (занятое место): \_\_\_\_\_

\*\* - в соответствии с представленным заверенным протоколом соревнований

Количество баллов (заполняется ответственным секретарем приемной комиссии) \_\_\_\_\_

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заключение медицинского отдела:

РЕКОМЕНДОВАТЬ / НЕ РЕКОМЕНДОВАТЬ К ЗАЧИСЛЕНИЮ\*  
(Ненужное зачеркнуть)

\* причины отсутствия рекомендации: \_\_\_\_\_

Врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

М.П.

Согласование Комитета по Физической культуре и спорту:

РЕКОМЕНДОВАТЬ / НЕ РЕКОМЕНДОВАТЬ К ЗАЧИСЛЕНИЮ\*  
(Ненужное зачеркнуть)

\* причины отсутствия рекомендации: \_\_\_\_\_

Представитель Комитета: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Решение приемной комиссии:

РЕКОМЕНДОВАТЬ / НЕ РЕКОМЕНДОВАТЬ К ЗАЧИСЛЕНИЮ\*  
(Ненужное зачеркнуть)

\* причины отсутствия рекомендации: \_\_\_\_\_

Подписи:

Председатель приемной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заместитель председателя приемной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Представленные абитуриентом в приемную комиссию документы и копии проверил, правильность заполнения бланков проверил:  
Ответственный секретарь приемной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020



Директору СПб ГБПОУ  
 «Училище олимпийского резерва № 1»  
 Антюх Наталье Николаевне  
 от родителя (законного представителя)  
 Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 Адрес регистрации:  
 Область \_\_\_\_\_  
 Город \_\_\_\_\_  
 Улица \_\_\_\_\_  
 Дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон \_\_\_\_\_  
 Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу внести моего ребёнка (подопечного)

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_  
 место рождения \_\_\_\_\_  
 зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

в списочный состав спортсменов СПб ГБПОУ «УОР №1» с целью прохождения спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_  
 в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки (далее ФССП).

**Подтверждаю, что ознакомлен (а) со следующими документами учреждения:**

- Устав СПб ГБПОУ «УОР № 1».
- Требования по спортивной подготовке, предъявляемые СПб ГБПОУ «УОР №1».
- Нормативы общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы спортивной подготовки в соответствии с ФССП.
- Нормы, утвержденные общероссийскими спортивными федерациями, правила соответствующих видов спорта, положения (регламенты) о спортивных соревнованиях.
- Антидопинговые правила по соответствующим виду или видам спорта.
- Локальные нормативные акты, связанные с осуществлением спортивной подготовки.
- Распоряжение Комитета по Физической культуре и спорту Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 633-р «Об утверждении Правил приема лиц в государственные учреждения Санкт-Петербурга, осуществляющие спортивную подготовку, в отношении которых Комитет по физической культуре и спорту осуществляет функции и полномочия учредителя».

**Обязуюсь обеспечить выполнение моим ребёнком (подопечным) следующих требований, предъявляемых к обучающимся и спортсменам:**



- исполнять обязанности, предусмотренные локальными нормативными актами учреждения;
- принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, проходящего спортивную подготовку);
- выполнять указания тренера, соблюдать установленный учреждением спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные законодательством, выполнять по согласованию с тренером указания врача;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- незамедлительно сообщать директор или иным ответственным должностным лицам учреждения, либо своему тренеру, о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;
- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами учреждения.
- выполнять контрольно-переводные нормативы по спортивной подготовке в установленный срок;
- соблюдать требования санитарных норм, медицинских предписаний врачей и участвовать в обязательной вакцинации;
- участвовать в общественно-полезных мероприятиях;
- подписывать информированные согласия.

**При невыполнении данных требований согласен (а) с тем, что мой ребёнок (подопечный) может быть исключен из списочного состава спортсменов СПб ГБПОУ «УОР № 1» сформированного для прохождения спортивной подготовки по виду спорта**

Сведения о родителях:

**Мать:** \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Отец:** \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020



Директору СПб ГБПОУ  
«Училище олимпийского резерва № 1»  
Антюх Наталье Николаевне

от

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

Область \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу внести меня в списочный состав спортсменов СПб ГБПОУ «УОР №1» с целью прохождения спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_ в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки (далее ФССП).

**Подтверждаю, что ознакомлен (а) со следующими документами учреждения:**

- Устав СПб ГБПОУ «УОР № 1».
- Требования по спортивной подготовке, предъявляемые СПб ГБПОУ «УОР №1».
- Нормативы общей и специальной физической подготовки для зачисления в группы на этапы спортивной подготовки в соответствии с ФССП.
- Нормы, утвержденные общероссийскими спортивными федерациями, правила соответствующих видов спорта, положения (регламенты) о спортивных соревнованиях.
- Антидопинговые правила по соответствующим виду или видам спорта.
- Локальные нормативные акты, связанные с осуществлением спортивной подготовки.
- Распоряжение Комитета по Физической культуре и спорту Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 633-р «Об утверждении Правил приема лиц в государственные учреждения Санкт-Петербурга, осуществляющие спортивную подготовку, в отношении которых Комитет по физической культуре и спорту осуществляет функции и полномочия учредителя».

**Обязуюсь выполнять следующие требования, предъявляемые к обучающимся и спортсменам:**

- исполнять обязанности, предусмотренные локальными нормативными актами учреждения;
- принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по



виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, проходящего спортивную подготовку);

- выполнять указания тренера, соблюдать установленный учреждением спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные законодательством, выполнять по согласованию с тренером указания врача;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- незамедлительно сообщать директор или иным ответственным должностным лицам учреждения, либо своему тренеру, о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;
- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами учреждения.
- выполнять контрольно-переводные нормативы по спортивной подготовке в установленный срок;
- соблюдать требования санитарных норм, медицинских предписаний врачей и участвовать в обязательной вакцинации;
- участвовать в общественно-полезных мероприятиях;
- подписывать информированные согласия.

**При невыполнении данных требований согласен (а) с тем, что могу быть исключен из списочного состава спортсменов СПб ГБПОУ «УОР № 1».**

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020