ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Санкт-Петербургского
государственного
бюджетного
профессионального
образовательного
учреждения «Училище
олимпийского резерва № 1»
Протокол от 31.03.2022 № 11

УТВЕРЖДЕН
приказом
СПб ГБПОУ «УОР № 1»
от 24.05.2022 № 195

ПОРЯДОК
и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1»

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1» осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 1»;

Правилами приема в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище олимпийского резерва № 1», утвержденными директором Учреждения.

2. Перевод в следующий класс

2.1. Перевод в следующий класс осуществляется на основании решения Педагогического совета Учреждения в соответствии с приказом Учреждения.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.4. Выпускники 9 классов поступают в 10 классы для получения образования по программе среднего общего образования на конкурсной основе в соответствии с Правилами приема в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище олимпийского резерва № 1», утвержденными директором Учреждения.

3. Перевод в параллельный класс

3.1. Перевод в параллельный класс осуществляется:

3.1.1. на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательной программе основного общего образования с учетом мнения обучающегося и тренера;

3.1.2. на основании заявления обучающегося по образовательной программе среднего общего образования с учетом мнения тренера.

3.2. В заявлении обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата и место рождения; класс обучения; причина перевода в параллельный класс.

3.3. Перевод в параллельный класс возможен в течение всего учебного года в соответствии с приказом Учреждения при наличии свободных мест в классе, в который заявлен перевод.

4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

4.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану по программам основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом от 31.08.2018 № 313.

5. Отчисление обучающихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения) по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования;

5.1.2. досрочно, по основаниям, установленным в п. 5.2. настоящих Правил.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.3. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

5.4. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

5.5. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную

деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

причины отчисления из Учреждения.

5.6. Отчисление из учреждения оформляется приказом Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

5.7. При отчислении Учреждение выдает заявителю следующие документы:

выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью Учреждения и подписью директора учреждения, либо лица, его замещающего, документ об уровне образования (при его наличии); медицинскую карту обучающегося.

5.8. Личное дело обучающегося выдается в случае отчисления обучающегося из учреждения досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.9. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

6. Восстановление обучающихся

6.1. По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее — ГИА среднего общего образования) или получившего на ГИА среднего общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА среднего общего образования в дополнительные сроки, он может быть восстановлен в Учреждении для прохождения повторной ГИА среднего общего образования. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА среднего общего образования.

6.2. По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее — ГИА основного общего образования) или получившего на ГИА основного общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА основного общего образования в дополнительные сроки, он может быть восстановлен в Учреждении для прохождения повторной ГИА основного общего образования. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА основного общего образования.

6.3. Восстановление обучающегося оформляется приказом Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.