УТВЕРЖДАЮ

Директор
СПб ГБПОУ «УОР № 1»

_____ **Н.Н. Антюх**

«23» декабря 2020 г.

ПРОТОКОЛ № 1/20
Заседания Комиссии по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1»

Заседание началось в 11:00 СПб ГБПОУ «УОР № 1»
23.12.2020 г. Кабинет директора

Заседание открыл и вел председатель Комиссии по противодействию коррупции СПб ГБПОУ «УОР № 1» - директор Антюх Наталья Николаевна.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель Комиссии

Антюх Н.Н.	- директор

Заместитель председателя Комиссии

Шуманский Р.В.	- заместитель директора по общим вопросам

Члены Комиссии:

Бакулина Л.В.	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Ковалевская Е.В.	- начальник отдела кадров и правовой работы
Ржевский О.В.	- заместитель директора по административно-хозяйственной работе
Часовникова О.Е.	- заместитель директора по спортивной работе

Ответственный секретарь Комиссии

Константинова А.В.	- юрисконсульт отдела кадров и правовой работы

Приглашенные:

Дубинчик В.А.	- начальник отдела общих вопросов и контроля исполнения
Марков Е.С.	- системный администратор отдела по обеспечению безопасности деятельности
Петров М.А.	- начальник отдела по обеспечению безопасности деятельности
Рудакова В.А.	- член Первичной профсоюзной организации СПб ГБПОУ УОР № 1»

Шишкин С.А. - исполняющий обязанности начальника медицинского отдела

Председатель Комиссии по противодействию коррупции СПб ГБПОУ «УОР № 1», директор Антюх Наталья Николаевна выступил с вступительным словом и представил для утверждения повестку дня.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О включении в состав Комиссии начальника отдела общих вопросов и контроля исполнения Дубинчик В.А., начальника отдела по обеспечению безопасности деятельности Петрова М.А.
2. Обязать руководителей структурных подразделений незамедлительно информировать директора о всех случаях, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению работниками трудовых обязанностей.
3. Доведение до сведения сотрудников информации об их обязанности незамедлительного информирования директора, органов прокуратуры, правоохранительных органов обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.
4. Усиление контроля за соблюдением действующего законодательства сотрудниками Контрактной службы СПб ГБПОУ «УОР № 1» и членами экспертных комиссий при приемке результата выполненных работ, оказанных услуг, поставленного товара.
5. Принятие мер по недопущению конфликта интересов, личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, сопряженное с незамедлительным уведомлением своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

1. СЛУШАЛИ:

О включении в состав Комиссии начальника отдела общих вопросов и контроля исполнения Дубинчик В.А., начальника отдела по обеспечению безопасности деятельности Петрова М.А.

РЕШИЛИ:

1.1. Включить в состав в качестве членов Комиссии начальника отдела общих вопросов и контроля исполнения Дубинчик В.А., начальника отдела по обеспечению безопасности деятельности Петрова М.А.

1.2. Юрисконсульту отдела кадров и правовой работы Константиновой А.В. обеспечить внесение изменений в приказ СПб ГБПОУ «УОР № 1» от 30.11.2020 № 588 «Об утверждении состава Комиссии по противодействию коррупции».

Срок: 30.12.2020

2. СЛУШАЛИ:

Обязать руководителей структурных подразделений незамедлительно информировать директора о всех случаях, связанных с влиянием каких-либо

личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению работниками трудовых обязанностей.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Начальнику отдела кадров и правовой работы Ковалевской Е.В. обеспечить включение в условия трудовых договоров, заключаемых с работниками, обязанности по незамедлительному информированию директора о всех случаях, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению работниками трудовых обязанностей.

Срок: 30.04.2021

3. СЛУШАЛИ:

Доведение до сведения сотрудников информации об их обязанности незамедлительного информирования директора, органов прокуратуры, правоохранительных органов обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Начальнику отдела кадров и правовой работы Ковалевской Е.В. обеспечить включение в условия трудовых договоров, заключаемых с работниками, и должностные инструкции обязанности работника незамедлительно информировать директора, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

Срок: 30.04.2021

3.3. Юрисконсульту отдела кадров и правовой работы Константиновой А.В. разработать и представить на утверждение директору Положение о противодействии коррупции.

Срок: 30.01.2021

4. СЛУШАЛИ:

Усиление контроля за соблюдением действующего законодательства сотрудниками Контрактной службы СПб ГБПОУ «УОР № 1» и членами экспертных комиссий при приемке результата выполненных работ, оказанных услуг, поставленного товара.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. В целях усиления контроля за соблюдением норм законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд СПб ГБПОУ «УОР № 1» начальнику отдела планирования и закупок Обруч Т.С. представить на утверждение директору

Регламент подготовки аукционной (конкурсной) документации в целях осуществления закупок для нужд СПб ГБПОУ «УОР № 1».

Срок: 31.01.2021

5. СЛУШАЛИ:

Принятие мер по недопущению конфликта интересов, личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, сопряженное с незамедлительным уведомлением своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

РЕШИЛИ:

5.1. Начальнику отдела кадров и правовой работы Ковалевской Е.В. запланировать в 2021 году и последующих периодах прохождение сотрудниками СПб ГБПОУ «УОР № 1» обучения по направлению подготовки «Противодействие коррупции».

Срок: 2021 год

Заседание завершилось в 12:00.

Ответственный секретарь
Комиссии по противодействию
коррупции СПб ГБПОУ «УОР № 1» **А.В. Константинова**