

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Училище олимпийского резерва №1»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ «УОР №1»

_____ **В.А. Кузнецов**

30 июня 2023 г.

Положение

**О разработке программ учебных дисциплин / профессиональных
модулей по программе среднего профессионального образования
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва №1»**

**Санкт-Петербург
2023**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин / профессиональных модулей (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), на основе разъяснений по формированию программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, утвержденных Министерством образования и науки РФ 27.08.2009 г., и в целях формирования профессиональных компетенций, повышения качества профессионального образования, организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, положений, регулирующих образовательный процесс в СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва №1» (далее – училище).

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю.

1.3. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме. Рабочая программа как компонент основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО (далее – ОПОП), является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, определяет цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания.

1.4. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю является обязательным основным документом ОПОП, устанавливающим содержание и методическое построение учебной дисциплины /профессионального модуля.

1.5. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля должна:

- отвечать требованиям ФГОС к результатам обучения, квалификационной характеристики специалиста по соответствующей специальности, дидактическим принципам;

- обеспечивать систематичность, последовательность, комплексность обучения, внутриспредметные и межпредметные связи с четко выраженной практической направленностью обучения, возможность получения фундаментальных теоретических/практических знаний;

- обеспечивать формирование профессиональных знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, необходимых специалистам по соответствующей специальности;

1.6. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля разрабатывается преподавателем/ преподавателями училища.

1.7. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля проходит согласование с работодателями.

1.8. За 20 дней до рассмотрения на заседании предметно-методической комиссии, программа представляется методисту для проверки соответствия ее предъявляемым требованиям.

1.9. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии.

1.10. Рабочая программа утверждается директором училища.

2. Структура и составляющие рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля

2.1. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю разрабатывается преподавателем /преподавателями на основе требований ФГОС СПО, разъяснений по формированию учебных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, утвержденных Министерством образования и науки РФ 27.08.2009 г.

2.2. При необходимости тематический план, разделы (темы) программ УД, МДК и ПМ, их содержание могут ежегодно уточняться и переутверждаться.

2.3. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю ориентирована на реализацию ОПОП СПО. Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины (профессионального модуля) в будущей профессиональной деятельности специалиста (рабочего), объем и содержание знаний, умений, практического опыта) общих и профессиональных компетенций) которыми должны овладеть обучающиеся.

2.4. В рабочих программах учебной дисциплины /профессионального модуля конкретизируется её значимость для освоения ОПОП СПО, указываются лабораторные и практические работы, (для модуля учебная и производственная практика), виды и содержание самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

2.5. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- паспорт программы учебной дисциплины /профессионального модуля;
- структура и содержание учебной дисциплины /профессионального модуля;
- условия реализации учебной дисциплины /профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля).

2.5.1. Титульный лист программы учебной дисциплины /профессионального модуля содержит:

- полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения и полное наименование самого Учреждения;
- название учебной дисциплины /профессионального модуля;
- название населенного пункта, в котором подготовлена программа;
- год написания программы;
- гриф согласования (соответствующей ЦМК с указанием даты, номера протокола) и утверждения (согласно процедуре, определенной уставом Учреждения) данной рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);
- сведения о специальности СПО, для которой разработана рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля);
- сведения о нормативных документах, на основе которых разработана рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля);
- ФИО и должность разработчика рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);
- ФИО и должность экспертов (если программа прошла экспертизу) рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля).

2.5.2. Раздел «Паспорт программы учебной дисциплины /профессионального модуля» включает:

- название учебной дисциплины/профессионального модуля;
- область применения учебной программы, в ней необходимо указать специальность (специальности)/ укрупненную группу (группы) специальностей или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины /профессионального модуля;
- место учебной дисциплины/профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п.1.ФГОС;
- количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины /профессионального модуля: максимальной учебной нагрузки обучающегося/студента ___ часов, в том числе:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося/студента ___ часов;
 - самостоятельной работы обучающегося/студента ___ часов;
 - часов учебной и производственной практики (для ПМ) __ часов.

2.5.3. Структура и содержание

2.5.3.1. В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» в табличной форме приводится:

- объем и виды учебной работы, в которой указываются:
 - максимальная учебная нагрузка (всего);
 - обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:

лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы;
самостоятельная работа обучающегося/студента (всего) в том числе:
указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат,
расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.);
форма итоговой аттестации (указать);

- тематический план и содержание учебной дисциплины, в котором
указывают:

наименование разделов и тем; содержание учебного материала,
лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа
обучающихся/студентов. Для студентов ОУ СПО при наличии курсовых
проектов (работ) указывается тематика курсовой работы (проекта),
объем часов; уровень освоения.

2.4.5.2. В разделе «Структура и содержание профессионального
модуля» в табличной форме приводится:

- тематический план профессионального модуля, в котором указывают:
коды профессиональных компетенций; наименования разделов
профессионального модуля; всего часов (макс. учебная нагрузка и практики);
объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося/студента; объем
времени, отведенного на самостоятельную работу обучающегося/студента;
объем времени, отведенного на практику - учебную,
производственную.

- содержание обучения по профессиональному модулю, в котором
указывают:

наименование разделов профессионального модуля,
междисциплинарных курсов и тем; содержание учебного материала,
лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа
обучающихся/студентов, виды работ учебной практики, виды работ
производственной практики; объем часов; уровень освоения.

2.4.6. В разделе «Условия реализации учебной
дисциплины/профессионального модуля» указываются:

требования к минимальному материально-техническому
обеспечению (приводится перечень средств обучения, включая тренажеры,
модели, макеты, оборудование, технические средства);

информационное обеспечение обучения:

перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы (после каждого наименования печатного
издания обязательно указываются издательство и год издания в соответствии
с ГОСТом); в профессиональном модуле еще указываются:

общие требования к организации образовательного процесса
(описываются условия проведения занятий, организация учебной и
производственной практики); кадровое обеспечение образовательного
процесса (требования к квалификации педагогических кадров,
обеспечивающих обучение).

2.4.7 В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля)» указывают результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения при формировании у обучающихся/студентов знаний, умений, профессиональных и общих компетенций (перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины или профессионального модуля).

3. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений

3.1 Данное Положение утверждается педагогическим советом Учреждения.

3.2 Законодательной инициативой по внесению изменений и дополнений в данное Положение обладают следующие субъекты:

- директор Учреждения;
- $\frac{1}{2}$ состава педагогического совета Учреждения (на основании поименного протокола голосования);

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №1»**

СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ _____

_____ 2023 Г.

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР СПб ГБПОУ «УОР №1»
_____ **В.А. КУЗНЕЦОВ**
_____ 2023 Г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Санкт-Петербург

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 49.02.01 «Физическая культура», рабочего учебного плана СПб ГБПОУ УОР № 1 по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище олимпийского резерва № 1».

Разработчик:

Клейменова С.В., преподаватель информатики и ИКТ в ПД, СПб ГБПОУ «Училище олимпийского резерва № 1»

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии гуманитарных
и естественнонаучных дисциплин
СПб ГБПОУ «УОР № 1»

«__» _____ 20__ года

Протокол № _____

Председатель ЦК

_____ Л.А.Рожкевич

Зам.директора по УР

_____ Л.В. Бакулина

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО / профессии (профессиям) НПО _____.

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

_____ *указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)*

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

_____ *указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу*

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

_____ *Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОСов по специальностям / профессиям*

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов; самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	*
.....	*
.....	*
<i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).</i>	
Итоговая аттестация в форме <i>(указать)</i> в этой строке часы не указываются	

Во всех ячейках со звездочкой () следует указать объем часов.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	наименование Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	*	
	1 Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.	Содержание учебного материала	*	
	1 Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 2.		*	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	*	
	1 Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*	
Всего:		*	
		(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта примерной программы)	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.4. паспорта примерной программы</i>	

Результаты переносятся из паспорта примерной программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по примерной программе учебной дисциплины.

Разработчики:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперты:

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №1»**

СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ _____

_____ 2018 Г.

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ГБОУ СПО КОР №1
_____ М.А. ГУСАКОВ
_____ 2018 Г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Санкт-Петербург 2018 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 49.02.01 «Физическая культура», рабочего учебного плана СПб ГБПОУ «УОР № 1» по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище олимпийского резерва № 1».

Разработчики:

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
профессиональных дисциплин
СПб ГБПОУ «УОР № 1»

«__» _____ 20__ года

Протокол № _____

Председатель ЦК

_____ С.Н. Бекасова

Зам.директора по УР

_____ Л.В. Бакулина

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ 5**
- 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ 7**
- 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 8**
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ 12**
- 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) 13**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название

профессионального модуля

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - примерная программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

код

название

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы профессионального модуля. В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям / профессиям,

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1.

2.

3.

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям / профессиям,

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.

указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п.

1.

ФГОСами по специальностям

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля: всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов; самостоятельной работы обучающегося – _____ часов; учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля ¹	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*							*	(повторить число)
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно

¹ Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел ПМ 1. номер и наименование раздела		*		
МДК 1. номер и наименование МДК		*		
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)			*
			**	
			**	
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		*	
	Практические занятия (при наличии, указываются темы)		*	
1.				
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		*	
			**	
			**	
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		*	
	1.			

	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	*
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)		*
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
Учебная практика Виды работ		*
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ		*
Раздел ПМ 2.		*
<i>номер и наименование раздела</i>		
МДК ...		*
<i>номер и наименование МДК</i>		
Тема 2.1.		*
<i>номер и наименование темы</i>		
	
Тема 2.2.		*
<i>номер и наименование темы</i>		
	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. (при наличии, указываются задания)		*
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
Учебная практика Виды работ		*
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ		*
Раздел ПМ 3.		*
<i>номер и наименование раздела</i>		
	

Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)	*	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)	*	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ	*	
Всего	* (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта примерной программы)	

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

_____.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: _____.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели	оценки	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели	оценки	Формы и методы контроля и оценки

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 примерной программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по примерной программе профессионального модуля.