

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Училище олимпийского резерва № 1»**

ПРИНЯТО Педагогическим советом СПб ГБПОУ «УОР № 1» Протокол от 30.08.2022 № 1	УТВЕРЖДЕНО приказом СПб ГБПОУ «УОР № 1» от 31.08.2022 № 313
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном обучении
и использовании дистанционных образовательных
технологий при реализации образовательных программ
основного общего и среднего общего образования
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Училище олимпийского резерва № 1»**

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует правила реализации в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1» (далее Учреждение) образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017) «О персональных данных»,
- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «Об архивном деле в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 10.06.2019) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ",
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 (ред. от 31.12.2015),
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413,
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 05.03.2004 № 1089 (ред. от 07.06.2017),
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,

утвержденными постановлением Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (ред. от 22.05.2019),

- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организация работы», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.05.2003 № 118 (ред. от 21.06.2016),
- Уставом Учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение (далее ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся.

2. Цели и задачи использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

2.1. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- реализации образовательных программ в период введения карантина в Учреждении вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер.

2.2. Обучение с применением ЭО, ДОТ является одной из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями при реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- обеспечение реализации освоения обучающимися образовательных программ в период введения карантина в Учреждении вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- предоставление открытого доступа к различным информационным ресурсам образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- повышение эффективности учебной деятельности, самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах;
- обеспечение возможности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин дистанционно с применением ЭО и ДОТ.

3. Компетенция Учреждения при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

3.1. Учреждение вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Обучение с применением ЭО, ДОТ реализуется по заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей). В период введения карантина в Учреждении вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер обучение с применением ЭО, ДОТ осуществляется по инициативе Учреждения.

3.3. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Учреждение:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

3.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ Учреждение вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ Учреждение самостоятельно и/или с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

3.7. Учреждение вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

3.8. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании либо

документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

4. Учебно-методическое обеспечение

4.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением ЭО, ДОТ включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Учреждения.

4.2. Учебно-методическое обеспечение должно способствовать организации

- самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и самоконтроль;
- контроля знаний обучающегося (текущий контроль);
- тренинга путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации ЭО и ДОТ.

4.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- рабочая программа;
- сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР):
 - а) текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;
 - б) аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
 - в) видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
 - г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

5. Техническое и программное обеспечение

5.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Учреждения;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

5.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов;
- электронные системы персонификации обучающихся;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

6. Порядок организации электронного обучения

и применения дистанционных образовательных технологий

6.1. Выбор предметов для изучения с применением ЭО и ДОТ осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) по согласованию с Учреждением. В период введения карантина в Учреждении вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер все обучающиеся без исключения переводятся на дистанционное обучение.

6.2. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФКГОС СОО.

6.3. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

6.4. В зависимости от технических возможностей связи у обучающихся возможен выбор вида ЭО и ДОТ из следующих вариантов:

а) *Медленный канал связи.* Обучающийся получает от педагогов задания, которые выполняет по бумажному учебнику или учебному пособию. Выполненные работы на бумажных носителях учащийся или его представитель передает в Учреждение на проверку с заранее определенной периодичностью;

б) *Средняя скорость канала связи.* Учащийся получает задания и отправляет на проверку задания через онлайн средства совместной работы и специальный сервис взаимодействия педагогов и обучающихся. Подключения с видео или аудио связью не производится;

в) *Высокая скорость канала связи.* Учащийся в полном объеме использует все ДОТ, включая видео и аудио взаимодействие.

Если от учащегося или родителя (законного представителя) не поступило информации о выборе конкретного варианта, считается что обучающийся планирует работать по варианту в) Высокая скорость канала связи.

6.5. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебной деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- тестовые задания;
- контрольные работы;
- проектная деятельность;
- консультации с преподавателями.

6.6. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование on-line;
- консультации on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

6.7. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс ЭО и применения ДОТ, следит за своевременным заполнением необходимых документов.

6.8. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;
- для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

6.9. Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся в VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

6.10. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. Во время перемен следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом обучающихся из класса (кабинета).

6.11. Внеурочные занятия с использованием ПЭВМ рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью не более 90 мин.

6.12. Время проведения компьютерных игр с навязанным ритмом не должно превышать 15 мин для учащихся VIII–XI классов. Рекомендуется проводить их в конце занятия.

7. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в условиях дистанционного режима обучения

7.1. В условиях дистанционного режима обучения предмет текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся сохраняется. Оценке подлежат планируемые результаты, которые изначально, на момент разработки ООП, прописаны в рабочих программах по каждому учебному предмету и курсу учебного плана.

7.1.1. Переход исключительно на дистанционные формы текущего контроля и изменение календарных сроков его проведения в условиях измененного расписания не ведут к сокращению состава оцениваемых предметных и метапредметных образовательных результатов.

7.1.2. Охват в ходе текущего контроля всех результатов, прописанных в тематических разделах, осваиваемых за период дистанционного режима обучения, обеспечивает учитель.

7.1.3. По завершении освоения того или иного тематического раздела учитель использует для проведения текущего контроля одну из форм:

- тестирование посредством оцифрованных форм с автоматической обработкой результатов;
- выполнение тестов и прочих контрольных заданий (контрольных работ, сочинений) в текстовых и табличных файлах на онлайн платформе или на локальный АРМ пользователя и пересылку по электронной почте с последующей «ручной» проверкой учителем;
- выполнения заданий на онлайн платформах совместной работы;
- экспертная оценка текста пояснительной записки к проектной работе с приложениями презентации, аудио- и (или) видеофайлов;
- результаты самопроверки, осуществленной обучающимся внутри электронных образовательных продуктов, размещенных на рекомендованных учителем платформах;
- иные формы проверочных заданий.

7.1.4. Результаты текущего контроля учитель фиксирует в электронном журнале.

8. Функции администрации Учреждения

8.1. Заместитель директора по УВР:

8.1.1. Доводит данное Положение до членов коллектива Учреждения, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе Учреждения в период дистанционного обучения во время карантина, дает распоряжение о размещении данного Положения на сайте Учреждения.

8.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения в период дистанционного обучения.

8.1.3. Контролирует соблюдение работниками Учреждения установленного режима работы.

8.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

8.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Учреждения в период дистанционного обучения.

8.2. Начальник учебного отдела по программе среднего общего образования:

8.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ,

форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

8.2.2. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) структурного подразделения об организации работы в период дистанционного обучения.

8.2.3. Контролирует процесс ЭО и применения ДОТ, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе электронного журнала.

9. Организация педагогической деятельности

9.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в период дистанционного обучения определяется исходя из учебной нагрузки каждого учителя.

9.2. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

9.3. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогическими работниками, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Учреждением.

9.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.

9.5. Педагогические работники, выполняющие функции классных руководителей:

9.5.1. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме работы в классе и его сроках через запись в электронных дневниках обучающихся или личное сообщение по телефону или e-mail.

9.5.2. Информировуют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в период дистанционного обучения.

10. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения

10.1. В период введения карантина в Учреждении вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер, обучающиеся Учреждение не посещают.

10.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью успешного усвоения материала.

10.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания соблюдая сроки сдачи работ в соответствии с требованиями педагогов.

11. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

11.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

11.1.1. Ознакомиться с Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ общего образования в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1».

11.1.2. Получать от классного руководителя необходимую информацию в Учреждении или через личное сообщение по телефону или e-mail.

11.1.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.

11.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

11.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом.

11.2.2. Осуществлять контроль выполнения в срок их ребенком домашних заданий, тестов и контрольных работ, предложенных учителем.

12. Заключительное положение

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.