

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Училище олимпийского резерва № 1»**

ПРИНЯТО Педагогическим советом СПб ГБПОУ «УОР № 1» Протокол от 30.08.2022 № 1	УТВЕРЖДЕНО приказом СПб ГБПОУ «УОР № 1» от 31.08.2022 № 313
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по
программам основного общего и среднего общего образования
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний обучающихся по предметам основных образовательных программ (далее - ООП), реализуемых в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1» (далее по тексту Учреждение).

1.2 ФОС по учебному предмету является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения учащимися основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса Учреждения.

1.3 ФОС по учебному предмету представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения учащимся установленных результатов обучения в соответствии с ФГОС и входит в состав учебно-методического комплекса предмета (курса) (далее – УМК).

1.4 ФОС по учебному предмету используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.5 В соответствии с ФГОС и типовым положением об образовательном учреждении общего образования оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

1.6 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 № 30067);

Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (5-9 классы);

Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (10-11 классы);

Федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования;

постановления Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

приказа Министерства образования и науки от 27.01.2017 № 69 «О проведении мониторинга качества образования»;

распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2014 № 37-р (ред. от 01.06.2015) «Об утверждении модели Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования»;

Устава Учреждения.

3. Определения, обозначения, сокращения

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище олимпийского резерва № 1» - Учреждение;

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования – ФГОС ООО;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования – ФГОС СОО;

Фонд оценочных средств – ФОС;

Основная образовательная программа – ООП;

Методическое объединение – МО;

Учебно-методический комплекс – УМК.

4. Цель и задачи ФОС

4.1 Целью создания ФОС учебного предмета является установление соответствия уровня подготовки учащихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебного предмета.

4.2 Задачи ФОС по учебному предмету:

контроль и управление процессом приобретения учащимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций,

определенных в ФГОС по соответствующей учебной программе, предмету и учебному периоду;

контроль и управление достижением целей реализации ООП;

оценка достижений учащихся в процессе изучения учебного предмета с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

обеспечение соответствия результатов обучения через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Учреждения.

5. Типы и формы контроля

5.1 Согласно нормативным документам оценка качества освоения образовательных программ включает:

текущий контроль успеваемости;

промежуточную аттестацию обучающихся;

государственную (итоговую) аттестацию выпускников в форме ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе.

5.2 Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении учебной четверти в 8-9 классах, учебного полугодия в 10-11 классах. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися учебной программы на данный момент времени.

Текущий контроль знаний учащихся может представлять собой:

опрос (устный или письменный);

проверочную работу;

теоретический зачет;

лабораторную работу, практическую работу;

контрольную работу;

тестирование;

защиту самостоятельной работы учащегося (реферата, проекта, исследовательской работы);

другие формы.

5.3 Промежуточная аттестация как правило осуществляется в конце четверти и может завершать изучение как раздела (разделов), так и отдельного предмета, курса, дисциплины (модуля). Промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля. Итоги промежуточного

мониторинга учебных достижений учащихся подводятся на педагогических консилиумах и рассматриваются на полугодовых и годовых отчетах.

Основными формами промежуточной аттестации являются:
контрольная работа;
дифференцированный зачёт;
тестирование.

5.4 Государственная (итоговая) аттестация служит для проверки результатов обучения по программе основного общего и среднего общего образования и проводится в форме ЕГЭ и ОГЭ и позволяет в полной мере оценить совокупность приобретенных обучающимися компетенций.

6. Структура и содержание фонда оценочных средств

6.1 В соответствии с ФГОС оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных предметов и оценка компетенций обучающихся. В связи с этим фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и уровень приобретенных компетенций.

6.2 Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой рабочей программы Учреждения, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

6.3 Оценочные средства (задания) являются приложением к рабочей программе по учебному предмету, должны присутствовать в комплекте рабочей программы на бумажном носителе и быть представлены в электронном варианте в составе рабочей программы по учебному предмету.

6.4 Структурными элементами ФОС являются:
тексты вариантов заданий;
тексты верных ответов по вариантам;
критерии оценивания конкретного контрольно-оценочного средства.

6.5 В комплекте оценочных средств могут быть использованы различные формы тестовых заданий:
выбор одного варианта ответа из предложенного множества;
выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества;
задания на установление соответствия;
задание на установление правильной последовательности;
задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания);

графическая форма тестового задания.

6.6 Комплект оценочных средств по каждому предмету должен соответствовать рабочей программе. Каждое оценочное средство по теме (разделу) должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы. На каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

6.7 По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

7. Разработка, согласование, утверждение и хранение фонда оценочных средств

7.1 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому учебному предмету.

7.2 Непосредственным исполнителем разработки ФОС по учебному предмету является преподаватель-предметник. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя МО. Материалы ФОС являются интеллектуальной собственностью Учреждения.

7.3 Ответственность за разработку ФОС по учебному предмету несет председатель МО.

7.4 В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в рабочей программе учебного предмета.

7.5 При разработке материалов фонда оценочных средств должно быть обеспечено их соответствие ФГОС по соответствующему предмету, учебному плану, рабочей программе соответствующего предмета, образовательным технологиям, используемым в преподавании данного предмета.

7.6 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в планы работы методических объединений.

7.7 Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

7.8 ФОС по учебному предмету должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

объективности (все учащиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);

своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

7.9 Содержание, оформление ФОС и его соответствие ФГОС и рабочей программе по учебному предмету рассматривается на заседании методического объединения учителей, что фиксируется в протоколе заседания (не позже протокола № 1 текущего учебного года) за подписью руководителя методического объединения учителей.

7.10 Заместитель директора по учебной работе рассматривает ФОС по учебному предмету для промежуточной аттестации обучающихся за учебный год на соответствие учебному плану Учреждения и утверждает, что отражается на титульном листе ФОС словом «УТВЕРЖДАЮ» и личной подписью заместителя директора по учебной работе с указанием даты согласования (шаблон титульного листа – Приложение 1).

7.11 Первый экземпляр ФОС на бумажном носителе хранится в учебной части учебного отдела по программе среднего общего образования, второй экземпляр – в кабинете учителя, обеспечивающего преподавание данного предмета, электронный вариант – в электронной базе данных на сервере Учреждения.

Локальный акт действует до его замены новым.

Приложение 1

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 1»

Шаблон титульного листа ФОС

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе
СПб ГБПОУ «УОР № 1»

_____ М. Г. Шмелева

00.00.20__

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебному предмету _____

(наименование учебного предмета)

для обучающихся __ класса (базовый/профильный уровень)

РАССМОТРЕНО

Председатель МО

_____ И.О.Ф.

00.00.2018

Составитель: учитель

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт фонда оценочных средств
по предмету _____
(название предмета в соответствии с рабочей программой и УП)

№ п/п	Контролируемые разделы(темы) предмета*	Наименование оценочного средства

*Наименования разделов (тем) предмета должны соответствовать названиям разделов (тем) Рабочей программы по данному предмету

