

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 1»

**ПРИКАЗ**

31.08.2023 г.

№ 285

Санкт-Петербург

**Об утверждении Положения  
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки  
обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Училище олимпийского резерва № 1»**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747 «О мерах стимулирования и иных мерах материальной поддержки студентов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования Санкт-Петербурга»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023 Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 1» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ от 27.01.2023 № 38 «Об утверждении Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 1».

3. Начальнику отдела по обеспечению безопасности деятельности Маркову Е.С. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте СПб ГБПОУ «УОР № 1».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

**В.А. Кузнецов**

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Училище олимпийского резерва № 1»**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом СПб ГБПОУ «УОР № 1»  
от 31.08.2023 № 285

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ИНЫХ МЕРАХ СТИМУЛИРОВАНИЯ И  
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 1»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования и материальной поддержки обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 1» (далее – Положение) является локальным нормативным актом и регламентирует порядок назначения и выплаты стипендий и оказание иных мер стимулирования и материальной поддержки обучающихся, осваивающим в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1» (далее – Учреждение или СПб ГБПОУ «УОР №1») образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура»

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а именно:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2012 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 25.02.2014 № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»

- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747 «О мерах стимулирования и иных мерах материальной поддержки студентов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования Санкт-Петербурга»;

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.08.2012 № 921 «О именных стипендиях Правительства Санкт-Петербурга студентам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования».

1.3. Стипендии, являясь денежной выплатой, подразделяются на:

- государственные академические стипендии;

- государственные социальные стипендии;

- именные стипендии.

1.4. Размер государственной академической стипендии и социальной стипендии определяется Учреждением самостоятельно, но не может быть меньше размера установленного Правительством Санкт-Петербурга норматива для формирования стипендиального фонда с учетом ежегодной индексации.

1.5. Нормативы для формирования стипендиального фонда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга установлены постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747 «О мерах стимулирования и иных мерах материальной поддержки студентов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования Санкт-Петербурга».

1.6. Выплата государственной академической и государственной социальной стипендий производится Учреждением в пределах средств, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга на стипендиальное обеспечение обучающихся.

## 2. Стипендиальная комиссия и Стипендиальный фонд.

2.1. Для назначения обучающимся государственной академической стипендии, а также применении мер стимулирования и материальной поддержки обучающихся в Учреждении создается Стипендиальная комиссия.

2.2. Комиссия состоит из председателя комиссии (далее - Председатель), заместителя председателя комиссии (далее - Заместитель Председателя), секретаря комиссии (далее - Секретарь) и членов комиссии. Персональный Состав Стипендиальной комиссии утверждается отдельным приказом директора Учреждения.

В состав Стипендиальной комиссии могут входить:

- директор Учреждения;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по финансово-экономической работе;
- начальник учебного отдела по программе среднего профессионального образования;
- методист отдела по воспитательной работе;
- тьютор.

Из числа членов Стипендиальной комиссии избирается секретарь комиссии.

2.3. В компетенцию Стипендиальной комиссии входит:

2.3.1. формирование и распределение стипендиального фонда Учреждения с учетом контингента обучающихся, размера стипендии, установленного для каждой категории обучающихся;

2.3.2. принятие решения о направлении в пределах стипендиального фонда средств на:

- установление размера государственной академической стипендии (но не меньше размера соответствующей стипендии, установленного Правительством Санкт-Петербурга);
- выплату государственной академической стипендии;
- оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

2.4. Заседания Стипендиальной комиссии проводятся не реже двух раз в год перед началом очередного семестра. Стипендиальная комиссия может быть созвана дополнительно по инициативе одного из членов комиссии для срочного принятия решений по тем или иным вопросам, связанным с выплатами стипендии.

2.5. Стипендиальный фонд формируется с учетом контингента обучающихся, размера ежегодной индексации государственной академической и социальной стипендии, устанавливаемого Правительством Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год.

За счет ежегодно предусматриваемых дополнительно к стипендиальному фонду средств в размере, не превышающем месячного размера стипендиального фонда образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется организация культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися.

2.6. Размер государственной академической стипендии определяется Учреждением самостоятельно, но не может быть меньше размера, установленного постановлением Правительства Санкт-Петербурга норматива для формирования стипендиального фонда с учетом ежегодной индексации и утверждается отдельным приказом директора не позднее 15 января текущего финансового года.

2.7. Стипендиальный фонд Учреждения расходуется на:

- стипендиальное обеспечение обучающихся;
- предоставление иных мер стимулирования обучающихся, достигших выдающихся успехов в учебе и спорте, научной, общественной, культурно-массовой деятельности;
- оказание материальной помощи нуждающимся обучающимся;

- организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися.

### **3. Порядок назначения и предоставления государственной академической стипендии**

3.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, не имеющим академической задолженности и(или) оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации.

3.2. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается всем вновь поступившим обучающимся первого курса.

3.3. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора Учреждения по представлению стипендиальной комиссии (основание для издания приказа – протокол заседания стипендиальной комиссии).

3.4. Выплата государственной академической стипендии вновь принятым, в том числе в порядке перевода из другой образовательной организации, в Учреждение обучающимся начинается:

- с начала учебного года (как правило с 1-ого сентября), если приказ о зачислении обучающегося в Учреждение был издан до начала учебного года (до 1-го сентября);

- с месяца, следующего за месяцем издания приказа о зачислении обучающегося в Учреждение, если приказ о его зачислении издан в течение учебного года до первой промежуточной аттестации;

- при переводе обучающегося из одной образовательной организации в другую государственная академическая стипендия назначается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о зачислении путем перевода если по результатам промежуточной аттестации предшествовавшей переводу образовательной организации, обучающемуся полагалась государственная академическая стипендия,

- при наличии разницы в учебных планах государственная академическая стипендия назначается обучающемуся, переведенному из другой образовательной организации, если в ходе сдачи разницы в учебных планах обучающийся в первой попытке сдал экзамены на оценки «отлично», «хорошо» и «отлично», «хорошо», при этом стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцами, в котором была ликвидирована задолженность (сдана академическая разность).

3.5. За особые успехи в учебной и иной деятельности:

- обучающимся, имеющим оценки «отлично», размер государственной стипендии может быть увеличен на 50% от норматива, но в пределах стипендиального фонда Учреждения;

- обучающимся, имеющим оценки «хорошо» и «отлично» размер государственной академической стипендии может быть увеличен на 30% от норматива, но в пределах стипендиального фонда Учреждения;

- обучающимся, имеющим оценки «хорошо» размер государственной академической стипендии может быть увеличен на 30% от норматива, но в пределах стипендиального фонда Учреждения.

3.6. Обучающимся, сдавшим очередную промежуточную аттестацию на оценку «неудовлетворительно» государственная академическая стипендия не выплачивается.

3.7. У обучающегося, имеющего индивидуальный график сдачи промежуточной аттестации, право на получение государственной академической стипендии возникает с момента успешной сдачи промежуточной аттестации, при этом государственная академическая стипендия подлежит начислению с месяца, следующего за месяцем удачной сдачи промежуточной аттестации по индивидуальному графику.

3.8. Выплата государственной академической стипендии возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором обучающийся стал соответствовать требованиям, предусмотренным п.3.1 настоящего Положения.

3.9. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц в период с 20 по 25 число текущего месяца.

3.10. Выплата государственной академической стипендии производится путем перечисления денежных средств обучающимся на банковскую карту российской платежной системы МИР в соответствии и порядке, определяемом действующими нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.11 При предоставлении академического отпуска обучающимся выплата назначенной академической стипендии приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором был предоставлен академический отпуск.

3.12. В летний период государственная академическая стипендия выплачивается за весь каникулярный период не позднее трех дней до начала каникул обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию.

3.13. Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае отчисления обучающегося из образовательной организации с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Учреждения о прекращении ее выплаты.

3.14. Размер государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

#### **4. Порядок назначения и предоставления государственной социальной стипендии**

4.1. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, являющимся:

- детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами;
- инвалидами I и II групп;
- инвалидами с детства;
- подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветеранами боевых действий;
- из числа граждан не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах «б»-«г» пункта 1, подпункте «а» пункта 2 и подпунктах «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.2. Государственная социальная стипендия назначается также обучающимся, получившим государственную социальную помощь.

Государственная социальная стипендия назначается указанной категории обучающихся со дня представления в Учреждение документа, подтверждающего назначение обучающемуся государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной помощи, т.е. на один год с даты документа.

4.3. Основанием для назначения государственной социальной стипендии является ежегодно предоставляемые в Учреждение документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии.

Документ, подтверждающий право на получение государственной социальной стипендии (далее – Документ), предоставляется в отдел общих вопросов и контроля исполнения Учреждения. Документ подлежит регистрации в журнале учета входящей корреспонденции, затем, с резолюцией директора Учреждения, Документ предоставляется

на согласование заместителю директора по финансово-экономической работе, далее в отдел бухгалтерского учета и отчетности для издания соответствующего приказа с указанием периода выплаты стипендии, расчета и начисления социальной стипендии.

4.4. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц путем перечисления денежных средств на банковскую карту российской платежной системы МИР.

4.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления обучающегося или прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

4.6. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4.7. Размер государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

## **5. Предоставление иных мер стимулирования и материальной поддержки обучающихся**

5.1. Предоставление иных мер стимулирования и материальной поддержки обучающихся осуществляется в соответствии с настоящим Положением за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, выделяемых на стипендиальное обеспечение, оказание помощи нуждающимся обучающимся.

5.2. Обучающемуся может быть оказана единовременная материальная помощь, предоставляемая в пределах стипендиального фонда.

5.3. Учреждение имеет право за счет экономии и в пределах стипендиального фонда направлять средства на оказание материальной помощи нуждающимся обучающимся и на иные денежные выплаты, установленные действующим законодательством, в размере не более 25 процентов стипендиального фонда.

5.4. Решение об оказании материальной помощи принимается директором Учреждения на основании личного заявления обучающегося и предоставлении соответствующих документов, подтверждающих право на получение материальной помощи.

## **6. Порядок назначения и выплат иных видов стипендий**

6.1. Размер, порядок назначения и выплаты именных стипендий устанавливаются и определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Президента и Правительства Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и нормативными актами Губернатора и Правительства Санкт-Петербурга.

6.2. Обучающимся также могут быть назначены именные стипендии, учрежденные юридическими или физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

6.3. Кандидатуры обучающихся, представляемых к назначению именных стипендий, утверждаются Педагогическим советом Учреждения по представлению Стипендиальной комиссии.

