

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 1»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом СПб ГБПОУ «УОР № 1»  
от 12.12.2023 № 508

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об обработке персональных данных  
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении  
«Училище олимпийского резерва № 1»

Санкт-Петербург  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее — Положение) определяет порядок и условия обработки персональных данных граждан (за исключением обучающихся) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Училище олимпийского резерва № 1» (далее — Учреждение) с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав граждан при обработке их персональных данных в Учреждении при:

- ведении кадровой и бухгалтерской работы;
- обеспечении пропускного режима на территорию;
- обеспечении соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Учреждении,
- подготовке, заключении и исполнении гражданско-правовых договоров

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон № 152-ФЗ), Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687, иными нормативно-правовыми актами, регулирующими сферу обработки персональных данных.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- субъект персональных данных — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
- оператор — Учреждение;
- обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- неавтоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных без использования средств автоматизации;
- автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- технические средства — средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации, применяемые в информационных системах.

К персональным данным могут относиться:

- сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность субъекта персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации, семейное положение и др.);
- информация, содержащаяся в трудовой книжке субъекта персональных данных;
- информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- сведения об образовании, квалификации или наличии специальных знаний или подготовки;
- информация медицинского характера, в случаях, предусмотренных законодательством;
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- иная информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому субъекту персональных данных;

## 2. Порядок и условия обработки персональных данных

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных, исходя из следующих принципов:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом, либо договором, стороной которого является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.2. Обработка персональных данных допускается в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ, в том числе, когда:

- 1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- 2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- 3) обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- 4) обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- 5) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому

является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

6) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

7) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

8) обработка персональных данных осуществляется в статистических целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

9) обработка персональных данных осуществляется в случае, если персональные данные подлежат опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Получение персональных данных осуществляется оператором лично у каждого субъекта персональных данных, либо у его представителя, имеющего соответствующие полномочия.

Персональные данные могут быть получены от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления оператору подтверждения наличия оснований, указанных в подпунктах 2-9 пункта 2.2, подпунктах 1-7 пункта 2.7 настоящего Положения.

2.4. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных в письменной форме на основании заключаемого с этим лицом договора. В договоре с оператором должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

В случае, если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

2.5. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## 2.6. Согласие на обработку персональных данных.

2.6.1. Субъект персональных данных дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Федеральным законом № 152-ФЗ. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

2.6.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в подпунктах 2-8 пункта 2.2, в пункте 2.7 настоящего Положения.

Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в подпунктах 2-8 пункта 2.2, в пункте 2.7 настоящего Положения, возлагается на оператора.

2.6.3. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва;

9) подпись субъекта персональных данных.

2.6.4. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

2.6.5. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

2.7. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением следующих случаев:

1) субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

2) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ;

3) обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;

4) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;

5) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях;

6) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

7) обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

8) обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;

9) обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

10) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии

коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

11) обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

12) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховыми законодательством.

13) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью граждан;

14) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

2.8. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных, могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

2.9. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, оформляется отдельно от других согласий на обработку персональных данных.

### **3. Способы обработки персональных данных**

3.1. Оператор осуществляет неавтоматизированную и автоматизированную обработку персональных данных.

3.2. Неавтоматизированную и автоматизированную обработку персональных данных, включая доступ к соответствующим персональным данным, осуществляют работники оператора согласно перечню работников, допущенных к обработке персональных данных, утвержденному приказом директора Учреждения.

3.3. Неавтоматизированная обработка персональных данных.

3.3.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

3.3.2. При неавтоматизированной обработке должны соблюдаться следующие требования:

1) персональные данные при их обработке должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации на отдельных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков). Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

2) работники оператора должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, об особенностях и правилах такой обработки.

3) при использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее — типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляющуюся без использования средств автоматизации, — при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

4) при несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

Вышеуказанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5) уточнение персональных данных производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, — путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6) в отношении каждой категории персональных данных определяются места хранения персональных данных (материальных носителей), при этом хранение персональных данных, обработка которых осуществляется в различных целях, обеспечивается раздельно.

### 3.4. Автоматизированная обработка персональных данных.

#### 3.4.1. При автоматизированной обработке должно быть обеспечено:

1) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

2) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

3) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

4) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

5) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

## **4. Состав, цели, категории и сроки хранения персональных данных**

### 4.1. Цели обработки персональных данных:

#### 4.1.1. Ведение кадрового и бухгалтерского учета:

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; контактные данные; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости; данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных; удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, сведения о тирадах и званиях, данные медицинских книжек.

Категории субъектов персональных данных: работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; учащиеся; студенты; законные представители.

Действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение; распространение.

Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

#### 4.1.2. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Учреждения:

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о судимости; данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных.

Категории субъектов персональных данных: соискатели.

Действия: сбор; хранение; использование; уничтожение.

Способы обработки: смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

#### 4.1.3. Обеспечение пропускного режима на территорию Учреждения:

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных.

Категории субъектов персональных данных: соискатели; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; законные представители.

Действия: сбор; запись; накопление; хранение; использование; уничтожение.

Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

#### 4.1.4. Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции:

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность.

Категории субъектов персональных данных: работники.

Действия: сбор; систематизация; накопление; хранение; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

#### 4.1.5. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора:

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа,

удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения об образовании; данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных; данные о прохождении обучения по охране труда.

Категории субъектов персональных данных: контрагенты, представители контрагентов.

Действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача (предоставление, доступ); уничтожение.

Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

4.1.6. Обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве:

Перечень персональных данных: фамилия имя отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; доходы; пол; адрес электронной почты адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; данные документа удостоверяющего личность; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Категории субъектов персональных данных: работники; уволенные работники; контрагенты.

Действия: сбор; запись; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача (предоставление, доступ); уничтожение.

Способы обработки: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

4.2. Сроки или условия прекращения обработки персональных данных:

- по требованию субъекта персональных данных;
- в случае достижения целей обработки персональных данных;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **5. Права субъекта персональных данных**

5.1. Субъект персональных данных вправе:

5.1.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- назначение оператором, являющимся юридическим лицом, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание оператором, являющимся юридическим лицом, документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону № 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
- оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом № 152-ФЗ;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ и другими Федеральными законами.

Указанная информация должна быть представлена субъекту персональных данных оператором в доступной форме в течении 10 рабочих дней, и в ней не должны быть представлены персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Данная информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его

органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью.

5.1.2. Обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения информации, указанной в подпункте 5.1.1 настоящего Положения, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 календарных дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если данная информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу.

5.1.3. Обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения вышеуказанной информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения тридцатидневного срока в случае, если такая информация и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

5.1.4. Требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с Федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.1.5. Обжаловать действия (бездействия) оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы.

5.1.6. Защищать свои права и законные интересы, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда, в судебном порядке.

## **6. Права и обязанности оператора**

### **6.1. Оператор вправе:**

6.1.1. Отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным подпунктами 5.1.2, 5.1.3 настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным.

### **6.2. Оператор обязан:**

6.2.1. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную подпунктом 5.1.1 настоящего Положения.

6.2.2. Разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

6.2.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, до начала обработки таких персональных данных предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные настоящим Положением права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных указанную информацию в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
- персональные данные получены оператором на основании Федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- предоставление субъекту персональных данных указанной информации нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.4. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.2.5. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, дать в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя, либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.2.6. Предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом

персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.7. Сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса.

6.2.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с оператором) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с оператором) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.9. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с оператором) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.2.10. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляющейся оператором или лицом, действующим по договору с оператором, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по договору с оператором.

6.2.11. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

6.2.12. Уведомить субъекта персональных данных или его представителя об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных,

а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также уведомить указанный орган:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.13. В случае достижения цели обработки персональных данных прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с оператором) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с оператором) в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

6.2.14. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с оператором) в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с оператором) в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

6.2.15. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в подпунктах 6.2.11, 6.2.13, 6.2.14 настоящего Положения, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по договору с оператором) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен Федеральными законами.

6.2.16. Назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, которое обязано:

1) осуществлять внутренний контроль над соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных;

2) доводить до сведения работников оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль над приемом и обработкой таких обращений и запросов.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

6.2.17. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

6.2.18. Производить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ, соотношения указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных данным законом.

6.2.19. При передаче персональных данных оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, установленных Федеральным законом;

- не сообщать персональные данные в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получивших персональные данные о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;

- осуществлять передачу персональных данных в пределах Учреждения, в соответствии с настоящим Положением;

- разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченными лицами, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

## **7. Права и обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных**

7.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

- осуществлять внутренний контроль над соблюдением работниками законодательства Российской Федерации, локальных актов по обработке персональных данных, требований к защите персональных данных и принимать меры по устранению выявленных нарушений;

- организовывать проведение занятий и (или) доведение до сведения работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о персональных данных, требований к защите персональных данных;

- руководить разработкой приказов, положений, инструкций, правил, порядков, перечней и других документов, регламентирующих порядок обработки персональных данных по вопросам защиты персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и нормативно-правовых актов Российской Федерации;

— организовывать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей;

— согласовывать мероприятия при создании новых информационных систем персональных данных в Учреждении;

— своевременно уведомлять, в установленном порядке, Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций о намерении осуществлять обработку персональных данных, произошедших изменениях в ранее зарегистрированном уведомлении, а также о прекращении обработки персональных данных в Учреждении.

— при организации обработки персональных данных принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного намеренного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

— докладывать директору Учреждения о выявленных нарушениях обработки персональных данных или требований по их защите, принимаемых мерах и способах устранения выявленных нарушений, а также о результатах проверок;

— планирование обучения (переподготовки, повышения квалификации), переобучения работников по вопросам обеспечения защиты персональных данных.

7.2. Осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных установленным требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

7.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных имеет право:

— запрашивать в структурных подразделениях Учреждения, в которых ведется обработка персональных данных, сведения, необходимые для создания безопасных условий обработки персональных данных, и сведения необходимые для принятия организационно-правовых и технических мер по защите персональных данных;

— принимать участие в рассмотрении жалоб и обращений граждан или юридических лиц по вопросам, связанным с обработкой персональных данных, а также вырабатывать предложения для принятия в пределах своей компетенции решений по результатам рассмотрения указанных жалоб и обращений.

— участвовать в расследовании нарушений в области защиты персональных данных и разрабатывать предложения по устраниению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений;

— требовать от работников Учреждения письменных объяснений по фактам нарушения ими требований законодательства Российской Федерации, локальных актов о персональных данных и защите персональных данных;

— требовать от руководителей структурных подразделений Учреждения уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных, или полученных незаконным путем персональных данных, при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, либо по результатам проведенной внутренней проверки организации состояния работ по вопросам информационной безопасности;

— вносить предложения директору Учреждения об отстранении сотрудников от обработки персональных данных, применению к ним дисциплинарных взысканий, в том числе об увольнении работников, при обнаружении нарушения ими требований законодательства Российской Федерации, локальных актов по вопросам обработки персональных данных или требований к защите персональных данных;

— принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных в Учреждении, осуществляемой с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных;

— вносить предложения о совершенствовании нормативного правового регулирования обработки и защиты персональных данных.

7.4. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении взаимодействует:

— со структурными подразделениями, ответственными за защиту информации в Учреждении по вопросам организации и контроля защиты персональных данных;

— с должностными лицами Учреждения и должностными лицами других организаций всех организационно-правовых форм — по вопросам организации и выполнения условий обработки и защиты персональных данных;

— с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, обеспечивающими защиту прав субъектов персональных данных, контроль организации работы с персональными данными и эффективность защиты персональных данных, в соответствии с полномочиями.

## **8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**

8.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона № 152-ФЗ, несут дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
 паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_,  
 (кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: \_\_\_\_\_ даю согласие Санкт-Петербургскому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Училище олимпийского резерва №1» (ОГРН 1027802519370, ИНН 7804029740), зарегистрированному по адресу: 195220, Санкт-Петербург, ул. Гжатская, дом 4, (далее – оператор) согласие на обработку своих персональных данных.

**В лице представителя субъекта персональных данных** (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество полностью)  
 паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_,  
 (кем выдан)

Проживающий по адресу:

действующий от имени субъекта персональных данных на основании  
 \_\_\_\_\_

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

**Цель обработки персональных данных:**

- обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- оформление и регулирование трудовых отношений;
- отражение информации в кадровых документах;
- начисление заработной платы;
- исчисление и уплата налоговых платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в ИФНС и внебюджетные фонды;
- подача сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы;
- предоставление налоговых вычетов;
- обеспечение безопасных условий труда;

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:**

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- свидетельство о гражданстве (при необходимости);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;

- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый и электронный адреса;
- номера телефонов;
- фотографии;
- сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, реквизиты документов об образовании;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- сведения об имущественном положении, доходах, задолженности;
- сведения о воинском учете;
- сведения о наличии судимостей;
- сведения о составе семьи, возраста детей, месте работы или учебы членов семьи и родственников;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей.

**Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:**

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

Мое согласие действует в течение всего срока работы в СПб ГБПОУ «УОР № 1», а также после прекращения работы в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, и может быть мною отозвано путем подачи письменного заявления.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(ФИО)

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО  
о неразглашении конфиденциальной информации  
(персональных данных), не содержащих сведений,  
составляющих государственную тайну.**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
исполняющий(ая) должностные обязанности по занимаемой должности

(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, мне будет предоставлен допуск к конфиденциальной информации (персональным данным), не содержащим сведений, составляющих государственную тайну. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать непосредственному руководителю.
4. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.
6. В течение года после прекращения права на допуск к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден (а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(ФИО)

**Согласие  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения**

Я, \_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество полностью)*

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях:

- обеспечения открытости и доступности информации в сфере физической культуры и спорта для граждан;
- популяризации спорта среди работников СПб ГБПОУ «УОР № 1» и граждан;
- информирования об основной деятельности СПб ГБПОУ «УОР № 1» путем размещения информации на официальном сайте учреждения, в мессенджере для мобильных устройств и компьютеров «Телеграм», социальной сети «ВКонтакте», в средствах массовой информации, на официальном сайте Комитета по физической культуре и спорту

**даю согласие**

Санкт-Петербургскому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Училище олимпийского резерва № 1» (СПб ГБПОУ «УОР № 1»), расположенному по адресу: 195220, Санкт-Петербург, ул. Гжатская, д. 4 (ИНН 7804029740, ОГРН 1027802519370, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://spbuor1.ru/>), на обработку в форме распространения моих персональных данных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

**Персональные данные:**

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- сведения о должности, занимаемой в СПб ГБПОУ «УОР № 1» и структурном подразделении (при наличии);
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.
- фотографическое изображение;
- видеоизображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

- не устанавливаю
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих

данных оператором неограниченному кругу лиц

Устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных:

- неограниченным кругом лиц  
 устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:

---

---

---

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: не устанавливаю.

---

---

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Контактные данные субъекта персональных данных:

(номер телефона, электронная почта)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(ФИО)

---

**Согласие  
на получение персональных данных от третьих лиц**

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество полностью)*

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и пунктом 3 статьи 86 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ даю свое согласие СПб ГБПОУ «УОР № 1» на получение моих персональных данных о \_\_\_\_\_ от третьих лиц.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*(подпись)* \_\_\_\_\_ *(ФИО)* \_\_\_\_\_



**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 1»  
(СПб ГБПОУ "УОР № 1")**

Гжатская ул., д. 4, Санкт-Петербург, 195220  
 Тел./факс: (812) 534-49-02  
 e-mail: info@spbuor1.ru; http://www.spbuor1.ru  
 ОКПО 02086715; ОГРН 1027802519370;  
 ИНН/КПП 7804029740/780401001

на № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о получении персональных данных от третьих лиц**

**Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_ !**

Уведомляем Вас о том, что в соответствии с Вашим заявлением об \_\_\_\_\_ (указываются причины для запроса информации у третьих лиц) СПб ГБПОУ «УОР № 1» запросит эти персональные данные от третьих лиц. Данные сведения будут запрошены в целях \_\_\_\_\_ (обязательно указание цели). Сведения будут запрашиваться в письменной форме при помощи средств почтовой связи. Просим Вас дать согласие на получение персональных данных от третьих лиц (п. 3 ст. 86 ТК РФ).

Директор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

С уведомлением ознакомлен. Один экземпляр получил.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка)  
 «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.