

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Училище олимпийского резерва № 1»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 13 от 18 июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР СПб ГБПОУ «УОР № 1»

_____ **В.А. КУЗНЕЦОВ**

19 июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

программа подготовки специалистов среднего звена
49.02.01 Физическая культура

Санкт-Петербург

2024 год

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура, рабочего учебного плана СПб ГБПОУ «УОР № 1» по специальности 49.02.01 Физическая культура углубленной подготовки.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Училище олимпийского резерва № 1».

Разработчики: Бакулина Л.В., Бекасова С.Н.

Рассмотрено на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин профессионального цикла СПб ГБПОУ «УОР № 1»

Протокол № 14 от 31 мая 2024 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии дисциплин профессионального цикла –
С.Н. Бекасова

СОГЛАСОВАНО

Работодатель:
директор СПб ГБУ СШОР по водным видам спорта «Экран» – А.К. Маслеников
10 июня 2024 г.

Работодатель:
директор СПб ГБУ СШОР «Комета» –
А.Х. Ариткулов
10 июня 2024 г.

Утверждено приказом СПб ГБПОУ «УОР № 1» от 19.06.2024 № 181 «Об утверждении учебных планов, графиков учебного процесса, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик, фондов оценочных средств, учебно-методических рекомендаций, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год – образовательных программ среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	17
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	28

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения рабочей программы

Производственная практика (преддипломная) по специальности 49.02.01 Физическая культура (далее – преддипломная практика) направлена на подготовку молодого специалиста, способного самостоятельно решать конкретные задачи, и проводится для закрепления и расширения теоретических знаний студентов, освоения общих и профессиональных компетенций, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения.

Особенность преддипломной практики заключается в том, что она проводится по индивидуальному плану и содержание ее определяется главным образом, задачами выпускной квалификационной работы.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура в части освоения основных видов деятельности:

1. Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
2. Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.
3. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

1.2. Место преддипломной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после завершения теоретического и практического курсов обучения и сдачи всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к содержанию и уровню подготовки выпускников для овладения студентами первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной профессиональной деятельности и сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

Практика для студентов Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 1» (в дальнейшем училище) по специальности 49.02.01 Физическая культура, квалификации – педагог по физической культуре и спорту, проводится концентрировано согласно учебному плану в последнем семестре. Продолжительность практики составляет четыре недели (144 академических часа).

1.3. Цели и задачи преддипломной практики

Целью преддипломной практики является углубление и закрепление теоретических знаний в соответствии с обозначенными ФГОС общими и профессиональными компетенциями, подготовка к самостоятельной работе по специальности, а также завершение сбора и обработки материалов, необходимых для выполнения ВКР в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР.

Она достигается посредством использования методов решения поставленных задач, завершения практической части работы, формулирования результатов и практических рекомендаций, грамотного оформления дневника практики.

Задачами преддипломной практики являются:

- создание условий для формирования и овладения обучающимися общих и профессиональных компетенций, соответствующих профессии педагога по физической культуре и спорту;
- проверка и закрепление теоретических знаний и умений, полученных при изучении профессиональных модулей;
- формирование и совершенствование педагогических умений и навыков осуществления учебно-тренировочного процесса, организации и проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий для различных возрастных групп населения, руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта, разработки методического сопровождения учебно-тренировочного и соревновательного процессов в физкультурно-спортивной организации;
- завершение подготовки ВКР к защите.

1.4. Место проведения преддипломной практики

Места проведения преддипломной практики:

- общеобразовательная школа;
- ДЮСШ или СДЮСШОР по избранному виду спорта;
- другие организации, при наличии гарантийных писем.

Место прохождения практики для каждого студента определяется на основании договора (гарантийного письма), заключаемого между училищем и организацией, предоставляющей места для практики.

1.5. Отчетная документация обучающегося по результатам преддипломной практики

Форма отчетности студентов по итогам прохождения практики определена училищем самостоятельно. По истечению срока прохождения практики студент должен подготовить и представить:

1. Полностью оформленный «Дневник практики», который должен содержать:

– индивидуальный план, предусматривающий порядок, последовательность и сроки выполнения работ по подготовке ВКР (Приложение 1);

– отчет практиканта (Приложение 2)

– отзыв научного руководителя (Приложение 3).

– технологическая карта (Приложение 4)

– анализ выполнения программы практики (Приложение 5)

2. Доклад с презентацией, предоставляемый на предзащиту ВКР.

3. Оформленный бланк направления на практику.

4. Другие материалы, необходимые для проведения практической части ВКР.

Контроль за ходом практики осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, начальником учебного отдела по программе СПО.

Для обеспечения качественного методического и организационного руководства практикой назначаются руководители практики от училища и организации - базы практики, на которых возлагается непосредственное руководство практикой.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

В результате освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) студент должен продемонстрировать сформированность всех общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам деятельности, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 49.02.01 Физическая культура, а именно:

Код	Наименование результата обучения
Профессиональные компетенции по видам деятельности:	
Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.	
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия
ПК 1.2.	Проводить учебно-тренировочные занятия
ПК 1.3.	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.
ПК 1.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
ПК 1.5.	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
ПК 1.6.	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.
ПК 1.7.	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
ПК 1.8.	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.
Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.	
ПК 2.1.	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.
ПК 2.2.	Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 2.3.	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
ПК 2.4.	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
ПК 2.5.	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.6.	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.	
ПК 3.1.	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.
ПК 3.2.	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.
ПК 3.3.	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.
Общие компетенции:	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

Код	Наименование результата обучения
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
ОК 12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Содержание разделов (этапов) преддипломной практики

№ п/п	Содержание разделов (этапов) преддипломной практики	Трудоемкость по неделям, (ак. час.)				Формы текущего контроля
		1	2	3	4	
1.	Планирование последовательности и сроков выполнения работ по подготовке ВКР	18				Индивидуальный план работы в дневнике практики
2.	Редактирование основных положений ВКР: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования	10				Введение ВКР
3.	Проверка соответствия требованиям, стандартам и инструкциям, определяющим правила оформления ВКР	8				Индивидуальный план работы в дневнике практики
4.	Систематизация и анализ информации по разделам обзора литературы в рамках подготовки ВКР		10			Первая глава ВКР
5.	Систематизация использованных методов по сбору и обработке данных		16			Вторая глава ВКР
6.	Анализ и математическая обработка результатов исследования по теме ВКР		10	9		Третья глава ВКР
7.	Анализ и обобщение, интерпретация результатов проведенных исследований.			12		Третья глава ВКР
8.	Редактирование, обобщение и оформление результатов исследования в соответствии с требованиями ГОСТа			15	16	Список литературы, приложения ВКР
9.	Подготовка отчетной документации по практике				10	Дневник практики
10.	Представление результатов исследования в форме доклада, презентации				10	Публичная апробация результатов ВКР
Итого:		36	36	36	36	
ВСЕГО:		144				

3.2. План-график проведения преддипломной практики

№ недели	Вид деятельности (задания)
1 неделя	Оформление фрагментов конспектов учебно-тренировочных занятий, необходимых для проведения эксперимента
	1. Разработка индивидуального рабочего плана на период практики.
	2. Ознакомление с базой практики, рабочим местом. Прохождение вводного инструктажа.
	3. Анализ материально-технического обеспечения базы практики.
	4. Знакомство с текущими планами учебной и методической работы организации, графиками проведения соревнований, изучение должностных инструкций
	5. Составление индивидуального расписания проведения учебных, учебно-тренировочных занятий.
	6. Разработка материалов, необходимых для проведения практической части

№ недели	Вид деятельности (задания)
	ВКР.
2 неделя	Оформление I главы ВКР
	1. Проверка соответствия требованиям, предъявляемыми к ВКР, стандартам и инструкциям, определяющим правила оформления исследовательских работ
	2. Редактирование введения ВКР, которое содержит актуальность, объект и предмет исследования
	3. Редактирование гипотезы исследования ВКР
	4. Редактирование Главы I ВКР. (Обзор литературы по изучаемой проблеме)
3 неделя	Оформление II и III главы ВК
	1. Редактирование Главы II ВКР. (Цель, задачи, методы и организация исследования)
	2. Посещение учебно-тренировочных занятий, соревнований в контрольной и экспериментальной группах и оформление сведений о них
	3. Выполнение практической части ВКР
	4. Количественная обработка полученных данных
	5. Редактирование Главы III ВКР. (Результаты исследований и их анализ)
	6. Редактирование выводов ВКР
	7. Редактирование практических рекомендаций
8. ВКР	
4 неделя	Подготовка к защите ВКР
	1. Редактирование списка использованной литературы ВКР
	2. Оформление приложений ВКР
	3. Подготовка ВКР в электронном виде
	4. Подготовка отчетной документации по преддипломной практике.
5. Исполнительская дисциплина и исследовательская активность	

3.3. Обязанности организаторов, обучающихся, руководителей преддипломной практики

№ п/п	Ответственные за практику	Функции	Оформление документов
1	Научный руководитель ВКР	1. Составить индивидуальный план работы на практике 2. Написать отзыв научного руководителя 3. Ежедневно заполнять технологическую карту 4. Заполнить таблицу «Анализ выполнения программы практики»	Приложение 1 Приложение 3 Приложение 4 (ТК №1, ТК №2, ТК №3, ТК №4) Приложение 5
2	Руководитель практики на базе практики	1. Провести инструктажи 2. Оформить направление на практику у руководителя организации - базы практики	Заполнить таблицу «Проведение инструктажей» Заполнить бланк (поставить печать, подпись руководителя организации)
3	Руководитель-организатор практики	1. Подготовить и организовать совместно с учебным отделом СПО конференцию «Производственная практика (преддипломная)»	1 этап - вводный Выдача документов, ознакомление с программой 2 этап - заключительный Защита отчетов, оформление, сдача их в учебный

№ п/п	Ответственные за практику	Функции	Оформление документов
			отдел
4	Практикант	1. Совместно с научным руководителем ВКР составить индивидуальный план 2. Оформить отчет практиканта 3. Ежедневно отчитываться о проделанной работе перед научным руководителем 4. Участвовать в конференции	Приложение 1 Приложение 2 Приложение 4 1 неделя - ТК № 1 2 неделя - ТК №2 3 неделя - ТК №3 4 неделя - ТК №4 Подготовка отчета по практике. Защита отчета по преддипломной практики.
5	Учебный отдел по программе СПО	1. Заключение договора между училищем и организацией, предоставляющей места для преддипломной практики. 2. Оформить направление на преддипломную практику. 3. Контроль отчетной документации.	1. Оформить договоры 2. Заполнить бланк направления 3. Оформить зачетную ведомость

В рабочий комплект документов входят:

- направление на практику;
- дневник практики.

Направление на практику оформляется учебным отделом по программе СПО училища.

Перед прохождением практики студенту необходимо пройти на базе практики следующие виды инструктажей:

- ознакомление с внутренним распорядком учреждения;
- по охране труда;
- по технике безопасности;
- по пожарной безопасности.

Задания на практике выполняются студентом в соответствии с индивидуальным планом работы, который разработан на основе программы практики. Индивидуальный план работы составляется руководителем практики и студентом не менее чем за неделю до практики в соответствии с целями и задачами практики, содержит перечень видов работ, их содержание, а также примерные сроки их выполнения и формы отчетности (Приложение 1). Содержание практики может уточняться и конкретизироваться руководителями практики.

Практика заканчивается оформлением и представлением руководителю практики от училища дневника практики, подписанного руководителем практики от организации - базы практики.

В процессе оформления дневника практикант должен руководствоваться технологической картой и следить за ее выполнением. Дневник просматривается и подписывается научным руководителем не реже одного раза в неделю.

Студенты, не выполнившие полностью программу практики и не представившие дневники и отчеты, к защите практики не допускаются.

Студенты при защите практики делают устные сообщения о проделанной в период практики работе и ее результатах. В процессе защиты обращается внимание на полноту собранного материала для выпускной квалификационной работы, на степень самостоятельности и инициативности студентов при выполнении работ в период практики, сделанным на основе анализа фактического материала выводам и предложениям, на качество письменного дневника практики.

По результатам защиты отчета по практике ставится оценка. Она заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента руководителем практики от училища.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Общие требования к организации преддипломной практики

Производственная практика (преддипломная) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между училищем и организациями.

В период прохождения преддипломной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики (преддипломной). Преддипломная практика проводится непрерывно в последнем семестре в течение 4 недель после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Продолжительность преддипломной практики для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Практика завершается защитой отчета по преддипломной практике при условии наличия положительной характеристики на обучающегося в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

4.2. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой (преддипломной)

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от училища и от организации.

Руководителями практики от училища назначаются преподаватели дисциплин профессионального цикла, которые должны иметь среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководителями преддипломной практики от организации, как правило, назначаются ведущие специалисты организаций, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы преддипломной практики предполагает наличие информационно-образовательной среды училища и баз практики, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебно-методическое и информационное обеспечение училища и баз практики включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа-проектор), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам, и направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа обучающихся и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной и производственной практики, планируемыми результатами.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-источников:

Основные источники:

1. Барчуков, И. С. Теория и методика физического воспитания и спорта: учебник / И. С. Барчуков. – Москва : КНОРУС, 2012. - 368 с.
2. Карпушин, Б. А. Педагогика физической культуры : учебник / Б. А. Карпушин. – Москва : Сов. спорт, 2013. - 300 с.
3. Неверкович, С. Д. Педагогика физической культуры и спорта : учебник / С. Д. Неверкович, Т. В. Аронова, А. Р. Баймурзин. – Москва : Академия, 2010. - 336 с.
4. Педагогика физической культуры : учебник / под ред. В. И. Криличевского, А. Г. Семенова, С. Н. Бекасовой. – Москва : КНОРУС, 2012. - 320 с.
5. Бекасова, С. Н. Основы научно-методической деятельности : учеб. пособие / С. Н. Бекасова; Т. Е. Баева; НГУ им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. – Санкт-Петербург : [Б. и], 2009. – 253 с.
6. Железняк, Ю. Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте : учеб. пособие / Ю. Д. Железняк, П. К. Петров. - 5-е изд. – Москва : Академия, 2009. – 272 с.
7. Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебник / В. Г. Никитушкин; под ред. А. А. Алексеева. – Москва : Сов. спорт, 2013. - 280 с.

Дополнительные источники:

1. Современные образовательные технологии : учеб. пособие / под ред. Н. В. Борцовской. – 2-е изд., стереотип. – Москва : КНОРУС, 2011. – 432 с.
2. Студент как субъект саморазвития и отношения к учебно-профессиональной деятельности / под ред. В. Т. Маралова. – Москва : Академический проект, Мир, 2011. – 192 с.

3. Теория и методика физической культуры : учебник / под ред. Ю. Ф. Курамшина. – Москва : Советский спорт, 2010. – 464 с.
4. Теория и методика физической культуры дошкольников : учеб. пособие / под ред. С. О. Филиповой, Г. Н. Понамарева. – Санкт-Петербург : Детство-пресс, 2010. – 656 с.
5. Якушева, С. Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития : учеб. пособие / С. Д. Якушева. – Москва : Форум, Инфра-М, 2014. – 416 с.
6. Евдокимов, В. И. Методология и методика проведения научной работы по физической культуре и спорту / В. И. Евдокимов, О. А. Шурганов. – Москва : Сов. спорт, 2014. – 248 с.
7. Канке, В. А. История, философия и методология педагогики и психологии : учеб. пособие / В. А. Канке; под ред. М. Н. Берулавы. – Москва : Юрайт, 2014. – 494 с.
8. Карпушин, Б. А. Педагогика физической культуры : учебник / Б. А. Карпушин. – Москва : Сов. спорт, 2013. – 300 с.
9. Кузьменко, Г. Н. Философия и методология науки : учебник / Г. Н. Кузьменко, Г. П. Отюцкий. – Москва : Юрайт, 2014. – 450 с.
10. Мартенс, Р. Успешный тренер : самое авторитетное руководство по тренерской деятельности / Р. Мартенс. – Москва : Человек, 2014. – 440 с.
11. Неверкович, С. Д. Педагогика физической культуры и спорта : учебник / С. Д. Неверкович, Т. В. Аронова, А. Р. Баймурзин. - 2-е изд. – Москва : Академия, 2013. - 368 с.

Интернет-источники:

1. Теория и практика физической культуры : [сайт]. – URL: <http://lib.sportedu.ru/press/tpfk/> (дата обращения 25.05.2022). – Текст : электронный.
2. Я иду на урок физкультуры : [сайт]. – URL: <http://www.spo.1september.ru> (дата обращения 25.05.2022). – Текст : электронный.
3. Школьная пресса : [сайт]. – URL: <http://www.schoolpress.ru/> (дата обращения 25.05.2022). – Текст : электронный.
4. Сайт учителей физической культуры «Физкультура на 5» : [сайт]. – URL: <http://www.fizkulturana5.ru> (дата обращения 25.05.2022). – Текст : электронный.
5. Открытый класс – сетевые образовательные сообщества : [сайт]. – URL: <http://www.openclass.ru/> (дата обращения 25.05.2022). – Текст : электронный.
6. Научно-теоретический журнал Теория и практика физической культуры : [сайт]. – URL: <http://lib.sportedu.ru/press/tpfk/> (дата обращения 25.05.2022). – Текст : электронный.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

В результате освоения производственной практики (преддипломной) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме защиты отчета.

Текущий контроль результатов освоения практики осуществляется непосредственным руководителем практики в процессе выполнения обучающимися работ в организациях, а также сдачи обучающимся отчета по практике и характеристики.

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.			
ПК.1.1 Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия	– Определение цели и задач, планирования и проведения учебно-тренировочных занятий	<ul style="list-style-type: none"> – Имеет практический опыт разработки индивидуального рабочего плана на период преддипломной практики. – Понимает логику составления индивидуального расписания проведения учебных, учебно-тренировочных занятий. – Склонен ориентироваться в текущих планах учебной и методической работы организации, графиках проведения соревнований, изучить должностные инструкции. – Знает требования, предъявляемые к ВКР, стандарты и инструкции, определяющие правила оформления исследовательских работ. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка заполнения отчетной документации; – оценка проведения зачетных занятий.
ПК1.2 Проводить учебно-тренировочные занятия	– Использовать различные методы, приемы и формы организации учебно-тренировочных занятий и руководства соревновательной деятельностью спортсменов, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической и технической	<ul style="list-style-type: none"> – Понимает логику составления индивидуального расписания проведения учебных, учебно-тренировочных занятий. – Способен самостоятельно редактировать введение ВКР, которое содержит актуальность, объект и предмет исследования. – Способен самостоятельно формулировать и редактировать гипотезу исследования ВКР. 	– оценка заполнения плана-конспекта УТЗ.

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
	<p>подготовленности занимающихся.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать различные средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, развития физических качеств. – Применение приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдение ТБ. 	<ul style="list-style-type: none"> – Проявляет умение в редактировании главы I ВКР (обзор литературы по изучаемой проблеме). 	
ПК1.3 Руководить соревновательной деятельностью спортсменов	<ul style="list-style-type: none"> – Иметь практический опыт тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта. – Осуществлять судейство в ИВС при проведении соревнований различного уровня. 	<ul style="list-style-type: none"> – Выступает инициатором посещения учебно-тренировочных занятий, соревнований в контрольной и экспериментальной группах и оформляет сведения о них. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка проведения зачетных занятий.
ПК1.4 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта. – Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с занимающимися. – Проводить педагогический контроль на занятиях и соревнованиях. – Оценивать процесс и результаты тренировочной и соревновательной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – Умеет оформлять приложения ВКР. – Стремится к высокой исполнительской дисциплине и исследовательской активности. – Владеет методикой разработки материалов, необходимых для проведения практической части ВКР. – Способен самостоятельно редактировать главу II ВКР (цель, задачи, методы и организация исследования). 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка проведения зачетных занятий.

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.1.5 Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение оценки уровня различных сторон подготовленности занимающихся избранным видом спорта. – Оценивать процесс и результаты тренировочной и соревновательной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – Способен самостоятельно редактировать главу II ВКР (цель, задачи, методы и организация исследования). – Умеет осуществить количественную обработку полученных данных. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка проведения зачетного занятия
ПК.1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение наблюдения, анализа и самоанализа учебно-тренировочных занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции 	<ul style="list-style-type: none"> – Склонен самостоятельно выполнить практическую часть ВКР. – Способен редактировать главу III ВКР (Результаты исследований и их анализ). 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка проведения зачетных занятий.
ПК1.7 Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь	<ul style="list-style-type: none"> – Подбирать и использовать спортивное оборудование и инвентарь для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся. 	<ul style="list-style-type: none"> – Стремится ознакомиться с базой практики, рабочим местом, пройти вводный инструктаж. – Способен анализировать материально-техническое обеспечение базы практики. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка проведения зачетных занятий.
ПК1.8 Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и	<ul style="list-style-type: none"> – Ведение документации, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов 	<ul style="list-style-type: none"> – Умеет редактировать список использованной литературы ВКР. – Проявляет умение в подготовке отчетной документации по преддипломной практике. – Способен подготовить ВКР в электронном виде. – Стремится самостоятельно редактировать выводы ВКР. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка заполнения отчетной документации; – оценка проведения зачетных занятий.

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
соревновательную деятельность спортсменов		– Способен редактировать практические рекомендации ВКР.	
Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.			
ПК.2.1 Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения	<ul style="list-style-type: none"> – Определение цели и задач, планирования и проведения , анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения – Планировать, проводить и анализировать физкультурно-спортивные занятия и мероприятия на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности (не менее 12 видов) 	<ul style="list-style-type: none"> – Имеет практический опыт разработки индивидуального рабочего плана на период преддипломной практики. – Склонен ориентироваться в текущих планах учебной и методической работы организации, графиках проведения соревнований, изучить должностные инструкции. – Знает требования, предъявляемые к ВКР, стандарты и инструкции, определяющие правила оформления исследовательских работ. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка заполнения отчетной документации; – оценка проведения зачетных занятий.
ПК.2.2 Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Использовать различные методы, приемы и формы организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, строить их с учетом возраста, пола, морфо-функциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, уровня их физической и технической подготовленности – На основе медицинских заключений и под руководством врача разрабатывать комплексы и проводить индивидуальные и 	<ul style="list-style-type: none"> – Выступает инициатором посещения учебно-тренировочных занятий, соревнований в контрольной и экспериментальной группах и оформляет сведения о них. – Способен самостоятельно редактировать введение ВКР, которое содержит актуальность, объект и предмет исследования – Способен самостоятельно формулировать и редактировать гипотезу исследования ВКР. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка проведения физкультурно-спортивных мероприятий.

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
	<p>групповые занятия лечебной физической культурой</p> <ul style="list-style-type: none"> – У.9 Использовать основные приемы массажа и самомассажа 		
<p>ПК.2.3 Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Организовывать, проводить соревнования различного уровня и осуществлять судейство – Применение приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдение ТБ. – Комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся 	<ul style="list-style-type: none"> – Понимает логику составления индивидуального расписания проведения учебных, учебно-тренировочных занятий. – Проявляет умение в редактировании главы I ВКР (обзор литературы по изучаемой проблеме). 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий; – оценка исполнения судейских обязанностей.
<p>ПК.2.4 Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение, анализ и самоанализ физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителями педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции – Анализ планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, 	<ul style="list-style-type: none"> – Стремится к высокой исполнительской дисциплине и исследовательской активности. – Владеет методикой разработки материалов, необходимых для проведения практической части ВКР. – Способен самостоятельно редактировать главу II ВКР (цель, задачи, методы и организация исследования). 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка проведения зачетного занятия.

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
	разработка предложений по их совершенствованию		
ПК.2.5 Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	– Подбирать оборудование и инвентарь для занятий с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся.	– Стремится ознакомиться с базой практики, рабочим местом, пройти вводный инструктаж. – Способен анализировать материально-техническое обеспечение базы практики. –	– оценка и наблюдение на преддипломной практике.
ПК.2.6 Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	– Ведение документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой спортом и спортивных сооружений	– Умеет редактировать список использованной литературы ВКР. – Проявляет умение в подготовке отчетной документации по преддипломной практике. – Стремится самостоятельно редактировать выводы ВКР. – Способен редактировать практические рекомендации ВКР. – Умеет оформлять приложения ВКР. – Способен подготовить ВКР в электронном виде.	– оценка заполнения отчетной документации
Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.			
ПК.3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного	– Уметь анализировать учебно-методические материалы, обеспечивающие учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной	– Имеет практический опыт разработки индивидуального рабочего плана на период преддипломной практики. – Склонен ориентироваться в текущих планах учебной и методической работы организации, графиках	– оценка составления положения о соревновании по ИВС; – оценка составления положения о

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	<p>деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий</p> <ul style="list-style-type: none"> – Уметь планировать подготовку спортсменов в ИВС на различных этапах подготовки – Уметь руководить соревновательной деятельностью в ИВС 	<p>проведения соревнований, изучить должностные инструкции.</p>	<p>спортивно-массовом мероприятии.</p>
ПК.3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения	<ul style="list-style-type: none"> – Практический опыт разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований – Уметь планировать организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий – Знать методику планирования физкультурно-оздоровительных спортивно-массовых мероприятий и занятий – Знать логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферату, конспекту – Уметь планировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия и занятия 	<ul style="list-style-type: none"> – Стремится ознакомиться с базой практики, рабочим местом, пройти вводный инструктаж. – Способен анализировать материально-техническое обеспечение базы практики. – Понимает логику составления индивидуального расписания проведения учебных, учебно-тренировочных занятий. – Владеет методикой разработки материалов, необходимых для проведения практической части ВКР. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка сбора отчетной документации.

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК.3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Практический опыт изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки – Уметь определять пути самосовершенствования педагогического мастерства – Уметь использовать методы и методики педагогического исследования, подобранные вместе с руководителем 	<ul style="list-style-type: none"> – Знает требования, предъявляемые к ВКР, стандарты и инструкции, определяющие правила оформления исследовательских работ. – Способен самостоятельно редактировать введение ВКР, которое содержит актуальность, объект и предмет исследования. – Способен самостоятельно формулировать и редактировать гипотезу исследования ВКР. – Проявляет умение в редактировании главы I ВКР (обзор литературы по изучаемой проблеме). 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка заполнения отчетной документации
<p>ПК.3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Оформление портфолио педагогических достижений – Оформлять результаты исследовательской работы – Готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты 	<ul style="list-style-type: none"> – Умеет редактировать список использованной литературы ВКР – Умеет оформлять приложения ВКР. – Способен подготовить ВКР в электронном виде. – Проявляет умение в подготовке отчетной документации по преддипломной практике. – Стремится к высокой исполнительской дисциплине и исследовательской активности. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка заполнения отчетной документации
<p>ПК.3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Отбор наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы – Знать методы и средства измерений в физическом воспитании и спорте 	<ul style="list-style-type: none"> – Способен самостоятельно редактировать главу II ВКР (цель, задачи, методы и организация исследования). – Выступает инициатором посещения учебно-тренировочных занятий, соревнований в контрольной и экспериментальной группах и оформляет сведения о них. – Склонен самостоятельно выполнить практическую часть ВКР. – Умеет осуществить количественную обработку полученных данных. – Способен редактировать главу III ВКР (Результаты исследований и их анализ). 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка заполнения отчетной документации

Профессиональные компетенции	Виды деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
		<ul style="list-style-type: none"> – Стремится самостоятельно редактировать выводы ВКР. – Способен редактировать практические рекомендации ВКР. 	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время преддипломной практики:

Общие компетенции	Вид деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– Проявление устойчивого интереса к профессии.	<ul style="list-style-type: none"> – Проявляет мотивацию к профессии. – Стремится пополнить багаж профессиональными знаниями и умениями. – Стремится освоить необходимые знания и умения. 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка действий на преддипломной практике; – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на преддипломной практике; – характеристика с преддипломной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– Разработка индивидуального плана на период педпрактики и оформление дневника. Проявление способности определять цели, планировать свою работу.	<ul style="list-style-type: none"> – Способен применять знания на практике. – Стремится к планированию при выполнении поставленных задач. – Пытается оценивать качество выполненной работы. – Способен самостоятельно оценивать возникающие проблемы, пытается решать их. 	
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– Анализировать рабочую ситуацию, брать на себя ответственность по итогам проделанной работы.	<ul style="list-style-type: none"> – Оперативно реагирует на нестандартные ситуации. – Предлагает варианты принятия решения в нестандартных ситуациях по совершенствованию деятельности. 	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных	– Осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах, использование	<ul style="list-style-type: none"> – Владеет письменной и устной коммуникацией на родном языке. – Стремится искать, отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, сохранять и передавать ее. 	

Общие компетенции	Вид деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
задач, профессионального и личного развития.	различных источников.	– Стремится критически осмыслить полученные сведения, применять их для расширения своих знаний.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– Проявление устойчивого интереса к профессии.	– Стремится освоить работу с разными видами информации: диаграммами, символами, графиками, текстами, таблицами. – Изучает современные средства получения и передачи информации, информационные технологии. – Проявляет желание работать с книгами, учебниками, справочниками, словарями, картами, каталогами.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, и социальными партнерами.	– Работа в команде, эффективное общение с коллегами, руководством.	– Проявляет навыки межличностного общения. – Умеет слушать собеседника. – Проявляет умение работать в команде на общий результат. – Проявляет справедливость, доброжелательность.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	– Организация своей деятельности в соответствии с целями тренера, мотивация деятельности занимающихся ФК и спортом, контроль за качеством занятий	– Планирует, организует и контролирует свою деятельность. – Проявляет элементы организаторских способностей. – Пытается обосновать свои решения. – Пытается мотивировать занимающихся физической культурой – Проявляет умение брать на себя ответственность за принятые решения.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– Трудовая дисциплина, ответственность, анализ проделанной работы.	– Соблюдает трудовую дисциплину. – Знает правила внутреннего распорядка организации и следует им. – Знаком с положением об аттестации педагогических работников.	

Общие компетенции	Вид деятельности	Основной показатель результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	– Стремление к новому, переменам, постоянный рост профессионализма.	<ul style="list-style-type: none"> – Пересматривает в случае неэффективности действия, принятые решения. – Проявляет способность адаптироваться к новым ситуациям. 	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.	– Трудовая дисциплина, соблюдение правил техники безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> – Знает и соблюдает правила техники безопасности. – Использует на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности. 	

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

ППССЗ: 49.02.01 – «Физическая культура»

ЧАСТЬ 1

№ п/п	Вид деятельности (задания)	ПК, ПО	Баллы min/max (0/1)	Подпись руководителя
1 неделя	ТК №1. Оформление фрагментов конспектов учебно-тренировочных занятий, необходимых для проведения эксперимента			
	Разработка индивидуального рабочего плана на период практики.			
	Ознакомление с базой практики, рабочим местом. Прохождение вводного инструктажа.			
	Анализ материально-технического обеспечения базы практики.			
	Знакомство с текущими планами учебной и методической работы организации, графиками проведения соревнований, изучение должностных инструкций			
	Составление индивидуального расписания проведения учебных, учебно-тренировочных занятий.			
	Разработка материалов, необходимых для проведения практической части ВКР.			
	ВСЕГО БАЛЛОВ:			
2 неделя	ТК №2. Оформление I главы ВКР			
	Проверка соответствия требованиям, предъявляемыми к ВКР, стандартам и инструкциям, определяющим правила оформления исследовательских работ			
	Редактирование введения ВКР, которое содержит актуальность, объект и предмет исследования			
	Редактирование гипотезы исследования ВКР			
	Редактирование Главы I ВКР. (Обзор литературы по изучаемой проблеме)			
	ВСЕГО БАЛЛОВ:			
3 неделя	ТК №3. Оформление II и III главы ВКР			
	Редактирование Главы II ВКР. (Цель, задачи, методы и организация исследования)			
	Посещение учебно-тренировочных занятий, соревнований в контрольной и экспериментальной группах и оформление сведений о них			
	Выполнение практической части ВКР			
	Количественная обработка полученных данных			
	Редактирование Главы III ВКР. (Результаты исследований и их анализ)			
	Редактирование выводов ВКР			
Редактирование практических рекомендаций ВКР				
	ВСЕГО БАЛЛОВ:			
4 неделя	ТК №4. Подготовка к защите ВКР			
	Редактирование списка использованной литературы ВКР			
	Оформление приложений ВКР			
	Подготовка ВКР в электронном виде			
	Подготовка отчетной документации по преддипломной практике.			
	Исполнительская дисциплина и исследовательская активность			
	ВСЕГО БАЛЛОВ:			

ЧАСТЬ 2

ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	ОСНОВНОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ РЕЗУЛЬТАТА	РЕЗУЛЬТАТ (0/1)	ПОДПИСЬ
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявляет мотивацию к профессии.		
	Стремится освоить необходимые знания и умения.		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Способен применять знания на практике.		
	Способен самостоятельно оценивать возникающие проблемы, пытается решать их.		
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Оперативно реагирует на нестандартные ситуации.		
	Предлагает варианты принятия решения в нестандартных ситуациях по совершенствованию деятельности.		
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Стремится критически осмыслить полученные сведения, применять их для расширения своих знаний.		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Изучает современные средства получения и передачи информации, информационные технологии.		
	Проявляет желание работать с книгами, учебниками, справочниками, словарями, картами, каталогами.		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, и социальными партнерами.	Проявляет умение межличностного общения.		
	Проявляет умение работать в команде на общий результат.		
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	Проявляет организаторские способности		
	Пытается мотивировать занимающихся физической культурой		
	Проявляет умение брать на себя ответственность за принятые решения.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Умеет определять задачи профессионального и личностного развития		
	Знаком с положением об аттестации педагогических работников.		
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	Пересматривает в случае неэффективности действия, принятые решения.		
	Проявляет способность адаптироваться к новым ситуациям.		

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.	Знает и соблюдает правила техники безопасности.		
	Использует на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.		
ВСЕГО БАЛЛОВ:			
ИТОГО БАЛЛОВ (часть 1 и часть 2):			

Оценивание производственной практики (преддипломную):

За каждое выполненное задание, основной показатель результата ставится 1 балл, за невыполненное или выполненное в незначительной степени 0, затем все баллы суммируются.

Балльная шкала для оценки выполнения заданий:

<i>«отлично»</i>	<i>«хорошо»</i>	<i>«удовлетворительно»</i>	<i>«неудовлетворительно»</i>
42-32 баллов	31-21 баллов	20-12 баллов	менее 12 баллов

Рекомендуемая оценка за производственную практику (преддипломную) _____

Научный руководитель ВКР: _____ (_____)

_____ 20__ г.

ЗАЩИТА ОТЧЕТА:

Дата защиты	Оценка	Руководитель практики от училища	Подпись руководителя практики от училища

_____ 20__ года

Подпись ответственного за практику в колледже _____ (_____)

Начальник учебного отдела по программе СПО _____ (_____)

Дата	АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)				
	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения	Замечания и рекомендации научного руководителя	Подпись научного руководителя
	ТК №1. Оформление фрагментов конспектов учебно-тренировочных занятий, необходимых для проведения эксперимента				
	ТК №2. Оформление I главы ВКР				
	ТК №3. Оформление II и III главы ВКР				
	ТК №4. Подготовка к предзащите ВКР				

* Заполняется научным руководителем